



# МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

26.02.2018

НАКАЗ

м. Київ

№ 86

Про оголошення конкурсу  
на зайняття вакантної посади

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 648), наказу Мінінфраструктури від 14.06.2016 № 214 «Про утворення Конкурсної комісії на зайняття вакантних посад Міністерства інфраструктури України»

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади начальника Відділу бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування – головного бухгалтера, яка належить до посад державної служби категорії «Б» апарату Міністерства інфраструктури України.
2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби, зазначеної в пункті 1 цього наказу, що додаються.
3. Управлінню кадрової служби забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті Мінінфраструктури та надіслати копію цього наказу до НАДС для оприлюднення його на офіційному веб-сайті.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Державний секретар

А. Галушак

022837



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства  
інфраструктури України  
*Дв. м. 10.10.18* р. № *86*

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади начальника  
Відділу бухгалтерського обліку та звітності,  
бюджетного фінансування – головного бухгалтера  
Міністерства інфраструктури України (категорія «Б»)

Посадові обов'язки:

Загальні умови

1. Здійснення керівництва та організації діяльності Відділу, удосконалення методів його роботи.
2. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку діяльності та складання звітності Міністерства.
3. Забезпечення дотримання бюджетного законодавства під час взяття бюджетних зобов'язань.
4. Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, що обліковується на балансі Міністерства, використанням фінансових та інших ресурсів відповідно до затверджених кошторисів Міністерства.
5. Здійснення необхідного контролю за видатками бюджетних асигнувань із загального та спеціального фонду Державного бюджету України.
6. Формування переліку установ і організацій, які отримують кошти з Державного бюджету України.
7. Формування показників зведеного кошторису і плану асигнувань у розрізі розпорядників нижчого рівня, включених до мережі установ і організацій, які отримують кошти з Державного бюджету України.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 12960 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею



Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

безстроково

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.  
19.03.2018

Місце, час та дата початку проведення конкурсу:

м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.  
23.03.2018

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань

Кравченко Оксана Ігорівна  
351-49-73  
e-mail: o.kravchenko@mtu.gov.ua



проведення конкурсу:

		Кваліфікаційні вимоги
1.	Освіта:	вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2.	Досвід роботи:	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою:	вільне володіння державною мовою

		Вимоги до компетентності
Вимога	Компоненти вимоги	
1.	Лідерство	стратегічне планування, вміння обґрунтовувати власну позицію, вміння працювати з великим обсягом інформації та здатність виконувати одночасно декілька завдань, досягнення кінцевих результатів
2.	Прийняття ефективних рішень	аналіз державної політики, вміння вирішувати комплексні завдання, вміння працювати з великими масивами інформації, вміння працювати при багатозадачності, встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів
3.	Управління організацією роботи та персоналом	організація і контроль роботи, управління проектами, вміння працювати в команді та керувати командою, мотивування, оцінка і розвиток підлеглих, вміння розв'язання конфліктів

		Професійні знання
Вимога	Компоненти вимоги	
1.	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи	Знання: Закону України «Про центральні органи виконавчої влади», Закону України «Про



державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)

Державний бюджет України на відповідний рік», Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України та нормативно-правових актів, прийнятих на їх виконання, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства фінансів України у сфері бюджетних відносин, Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2015 року № 460

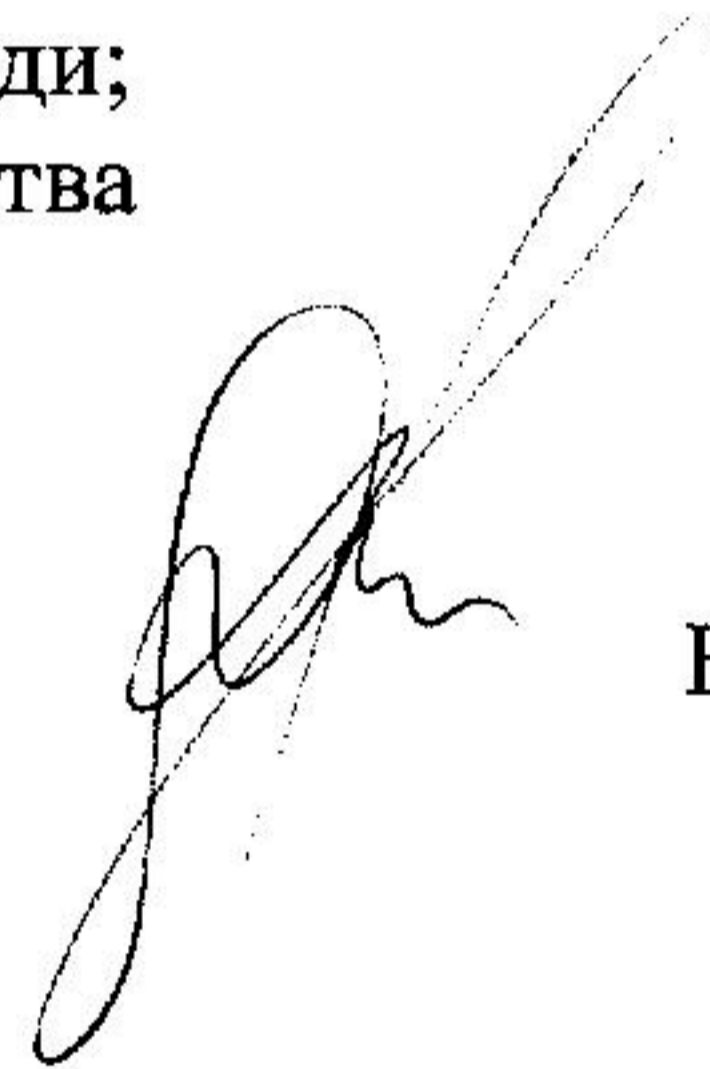
3. Професійні знання

організація роботи з ведення бухгалтерського обліку та забезпечення виконання завдань, покладених на Відділ; володіння знаннями та правильне застосування в практичній роботі законодавства з бухгалтерського обліку та звітності

4. Знання основ державного управління

Знання:  
системи державних органів виконавчої влади;  
внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;  
основ діловодства

Начальник Управління кадрової служби



В.О.Дзуенко