



МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від "26" грудня 2019 р. м. Київ

№ 986

Про оголошення конкурсу на зайняття посад фахівців з питань реформ

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246, **н а к а з у ю:**

1. Оголосити конкурс на зайняття посад фахівців з питань реформ, віднесених до посад державної служби категорії «В»:

1) державного експерта експертної групи з питань цифрової інфраструктури на транспорті Директорату цифрової інфраструктури на транспорті;

2) державного експерта експертної групи з питань інтегрованих систем та сервісів на транспорті Директорату цифрової інфраструктури на транспорті;

3) державного експерта експертної групи з питань імплементації та виконання міжнародних зобов'язань у сфері морського та річкового транспорту Директорату морського та річкового транспорту.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття посад фахівців з питань реформ, зазначених у пункті 1 цього наказу, що додаються.

3. Управлінню кадрової служби забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби та офіційному вебсайті Міністерства інфраструктури України.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Державний секретар

Андрій ГАЛУЦАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
інфраструктури
26 грудня 2019 р. № *986*

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань інтегрованих систем та сервісів на транспорті Директорату цифрової інфраструктури на транспорті Міністерства інфраструктури України

Посадові обов'язки

Загальні умови

- 1) здійснення постійного аналізу стану справ державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, аналіз існуючих та виявлення нових проблем у сфері його компетенції на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації;
- 2) формування пропозицій щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснення оцінки їх переваг та ризиків;
- 3) визначення кола заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті (представники окремих верств населення, громадські об'єднання, суб'єкти господарювання тощо);
- 4) проведення фінансово-економічних розрахунків щодо обсягу фінансових та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, визначення джерела покриття можливих втрат доходів або додаткових видатків державного бюджету;
- 5) вжиття заходів щодо розвитку інтегрованих систем та сервісів на транспорті для утворення та забезпечення функціонування геоінформаційних систем для збору та розповсюдження відкритих даних

на транспорті, автоматизації та інформатизації внутрішніх систем галузі, розвитку комплексних сервісних систем по типу «єдине вікно», утворення галузевих центрів кібербезпеки тощо.

Умови оплати праці

посадовий оклад - 9 732 грн.;
надбавка за виконання особливо важливої роботи 30 500 грн. (на період випробування у розмірі 50%);
надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;
надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);
інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду

Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання

1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби;

2. Резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація:

- прізвище, ім'я, по батькові кандидата;
- реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
- підтвердження рівня володіння державною мовою;
- відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.

3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про

очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

Інформація приймається до 18-00 години
02 січня 2020 року

Додаткові (необов'язкові) документи	<ul style="list-style-type: none"> - сертифікат або інший документ, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи; - заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Місце, час і дата початку проведення тестування	<p>Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби м. Київ, вул. Прорізна, 15, 14-00 година, 10 січня 2020 року</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Лікарчук Вероніка Володимирівна (044) 351-40-66 e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua</p>

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|--------------------------------------|--|
| 1. Ефективність аналізу та висновків | <ul style="list-style-type: none"> - здатність узагальнювати інформацію, у тому числі з урахуванням гендерної статистики; - здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; - здатність робити коректні висновки |

- | | | |
|----|--------------------------|--|
| 2. | Комунікація та взаємодія | <ul style="list-style-type: none"> - вміння слухати та сприймати думки; - вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово); - готовність ділитися досвідом та ідеями, відкритість у обміні інформацією; - орієнтація на командний результат |
| 3. | Досягнення результатів | <ul style="list-style-type: none"> - чітке бачення результату; - сфокусовані зусилля для досягнення результату; - запобігання та ефективне подолання перешкод; - навички планування своєї роботи; - дисципліна та відповідальність за виконання своїх задач |
| 4. | Стресостійкість | <ul style="list-style-type: none"> - розуміння своїх емоцій; - управління своїми емоціями; - оптимізм |
| 5. | Абстрактне мислення | <ul style="list-style-type: none"> - здатність до логічного мислення; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки |
| 6. | Числове мислення | <ul style="list-style-type: none"> - здатність розуміти та працювати з числовою інформацією |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Знання: <ul style="list-style-type: none"> - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства (пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця)	Знання: <ul style="list-style-type: none"> Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж»; Закону України «Про поштовий зв'язок»; Закону України «Про телекомунікації»; Закону України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України»; Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950
3. Знання сучасних цифрових технологій	знання та розуміння сучасних тенденцій розвитку цифрових стратегій згідно з

4. Знання основ державного управління
- міжнародним досвідом
- знання елементів нормопроектувальної техніки;
 - знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України

Начальник Управління кадрової служби



Володимир ДЗУЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
інфраструктури
26 грудня 2019 р. № 986

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань цифрової інфраструктури на транспорті
Директорату цифрової інфраструктури на транспорті
Міністерства інфраструктури України

Загальні умови

Посадові обов'язки

- 1) здійснення постійного аналізу стану справ державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, аналіз існуючих та виявлення нових проблем у сфері його компетенції на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації;
- 2) формування пропозицій щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснення оцінки їх переваг та ризиків;
- 3) визначення кола заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті (представники окремих верств населення, громадські об'єднання, суб'єкти господарювання тощо);
- 4) проведення фінансово-економічних розрахунків щодо обсягу фінансових та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, визначення джерела покриття можливих витрат доходів або додаткових видатків державного бюджету;
- 5) вжиття заходів щодо розвитку цифрової інфраструктури на транспорті для утворення та забезпечення функціонування систем збору інформації на об'єктах транспорту в

режимі реального часу, розвитку «цифрових коридорів» з прив'язкою до фізичної інфраструктури транспортної галузі, розвитку систем комунікації між транспортними засобами та об'єктами транспортної інфраструктури, розвитку базової цифрової інфраструктури для підтримки роботи інтегрованих систем та сервісів на транспорті, забезпечення інтероперабельності електронних систем України та ЄС тощо.

Умови оплати праці

посадовий оклад - 9 732 грн.;
надбавка за виконання особливо важливої роботи 30 500 грн. (на період випробування у розмірі 50%);
надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;
надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);
інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання

1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби;
2. Резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація:
 - прізвище, ім'я, по батькові кандидата;
 - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
 - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
 - підтвердження рівня володіння державною мовою;
 - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід

роботи на відповідних посадах.

3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

Інформація приймається до 18-00 години
02 січня 2020 року

Додаткові (необов'язкові)
документи

- сертифікат або інший документ, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи;

- заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби

Місце, час і дата початку
проведення тестування

Центр оцінювання кандидатів на зайняття
посад державної служби
м. Київ, вул. Прорізна, 15, 14-00 година,
10 січня 2020 року

Прізвище, ім'я та по
батькові, номер телефону та
адреса електронної пошти
особи, яка надає додаткову
інформацію з питань
проведення конкурсу

Лікарчук Вероніка Володимирівна
(044) 351-40-66

e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|----------------------------|---|
| 1. Ефективність аналізу та | - здатність узагальнювати інформацію, у |

висновків	тому числі з урахуванням гендерної статистики; - здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; - здатність робити коректні висновки
2. Комунікація та взаємодія	- вміння слухати та сприймати думки; - вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово); - готовність ділитися досвідом та ідеями, відкритість у обміні інформацією; - орієнтація на командний результат
3. Досягнення результатів	- чітке бачення результату; - сфокусовані зусилля для досягнення результату; - запобігання та ефективне подолання перешкод; - навички планування своєї роботи; - дисципліна та відповідальність за виконання своїх задач
4. Стресостійкість	- розуміння своїх емоцій; - управління своїми емоціями; - оптимізм
5. Абстрактне мислення	- здатність до логічного мислення; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки
6. Числове мислення	- здатність розуміти та працювати з числовою інформацією

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства (пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця)	Знання: - Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж»; - Закону України «Про поштовий зв'язок»; - Закону України «Про телекомунікації»; - Закону України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України»; - Регламенту Кабінету Міністрів України,

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950

3. Знання основ державного управління

Знання:

- системи державних органів виконавчої влади;

- внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади

4. Знання у сфері підготовки нормативних актів

- знання елементів нормопроектувальної техніки;

- знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України

Начальник Управління кадрової служби



Володимир ДЗУСНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
інфраструктури
26 грудня 2019 р. № 986

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань імплементації та виконання міжнародних зобов'язань у сфері морського та річкового транспорту
Директорату морського та річкового транспорту
Міністерства інфраструктури України

Посадові обов'язки

Загальні умови

- 1) проведення аналізу виконання Україною міжнародних зобов'язань за міжнародно-правовими актами у сфері торговельного мореплавства, як країни порту, прапору та прибережної держави, що впливають з вимог міжнародних Конвенцій, стороною яких є Україна;
- 2) розгляд питань щодо приєднання України до міжнародно-правових актів у сфері торговельного мореплавства (міжнародних Конвенцій);
- 3) участь у міжнародному співробітництві з питань морського та річкового транспорту та в організації виконання зобов'язань України, що впливають із членства у міжнародних організаціях, об'єднаннях та інституціях, участь в здійсненні заходів щодо укладення міжнародних договорів з питань морського та річкового транспорту;
- 4) забезпечення відповідно до законодавства виконання зобов'язань за міжнародними договорами України та їх імплементація в національне законодавство, виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підготовка пропозицій щодо укладення, припинення чи зупинення дії, денонсації та приєднання до міжнародних договорів України з питань морського та річкового транспорту;
- 5) забезпечення імплементації до

національного законодавства України положень директив та регламентів Європейського Союзу у сфері міжнародного морського та внутрішнього водного транспорту;

б) здійснення взаємодії з Міжнародною морською організацією (ІМО), Європейським агентством з питань морської безпеки (EMSA), Дунайською Комісією (ДК), іншими міжнародними організаціями з питань торговельного мореплавства, безпеки мореплавства, екологічних питань, членом яких є Україна, координація роботи галузі морського та річкового транспорту з питань, пов'язаних з діяльністю цих організацій;

7) здійснення контролю за реалізацією заходів щодо виконання Україною обов'язкових інструментів Міжнародної морської організації;

8) участь у розробці, аналізі вже розроблених та приведенні нормативно-правових актів Міністерства у відповідність із законодавством та державними програмними документами.

Умови оплати праці

посадовий оклад - 9 732 грн.;

надбавка за виконання особливо важливої роботи 30 500 грн. (на період випробування у розмірі 50%);

надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;

надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);

інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість

призначення на посаду

Перелік інформації,

необхідної для участі в

конкурсі, та строк її подання

1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби;

2. Резюме за формою згідно з додатком

2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація:

- прізвище, ім'я, по батькові кандидата;
- реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
- підтвердження рівня володіння державною мовою;
- відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.

3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

Інформація приймається до 18-00 години
02 січня 2020 року

Додаткові (необов'язкові)
документи

- сертифікат або інший документ, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи;

- заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби

Місце, час і дата початку
проведення тестування

Центр оцінювання кандидатів на зайняття
посад державної служби
м. Київ, вул. Прорізна, 15, 14-00 година,
10 січня 2020 року

Прізвище, ім'я та по
батькові, номер телефону та
адреса електронної пошти
особи, яка надає додаткову

Лікарчук Вероніка Володимирівна
(044) 351-40-66
e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua

інформацію з питань
проведення конкурсу

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|--------------------------------------|--|
| 1. Ефективність аналізу та висновків | <ul style="list-style-type: none"> - здатність узагальнювати інформацію, у тому числі з урахуванням гендерної статистики; - здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; - здатність робити коректні висновки |
| 2. Комунікація та взаємодія | <ul style="list-style-type: none"> - вміння слухати та сприймати думки; - вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово); - готовність ділитися досвідом та ідеями, відкритість у обміні інформацією; - орієнтація на командний результат |
| 3. Досягнення результатів | <ul style="list-style-type: none"> - чітке бачення результату; - сфокусовані зусилля для досягнення результату; - запобігання та ефективне подолання перешкод; - навички планування своєї роботи; - дисципліна та відповідальність за виконання своїх задач |
| 4. Стресостійкість | <ul style="list-style-type: none"> - розуміння своїх емоцій; - управління своїми емоціями; - оптимізм |
| 5. Абстрактне мислення | <ul style="list-style-type: none"> - здатність до логічного мислення; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки |
| 6. Числове мислення | <ul style="list-style-type: none"> - здатність розуміти та працювати з числовою інформацією |

Професійні знання

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-------------------------|--|
| 1. Знання законодавства | Знання: <ul style="list-style-type: none"> - Конституції України; |

- Закону України «Про державну службу»;
 - Закону України «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства (пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця)
- Знання:
- Кодексу торговельного мореплавства України;
 - Законів України «Про морські порти України»; «Про транспорт»;
 - Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950,
 - Правил судноплавства на внутрішніх водних шляхах України, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 16 лютого 2004 р. № 91, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 12 липня 2004 р. за № 872/9471.
3. Знання основ державного управління
- Знання:
- системи державних органів виконавчої влади;
 - внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади
4. Знання у сфері підготовки нормативних актів
- знання елементів нормопроєктувальної техніки;
 - знання порядку підготовки, подання та розгляду проєктів актів Кабінету Міністрів України

Начальник Управління кадрової служби



Володимир ДЗУЄНКО