



МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від "23" липня 2020 р.

м. Київ

№ 411

Про необхідність призначення на вакантну посаду державної служби

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік», Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 290, **н а к а з у ю:**

1. Розпочати добір щодо призначення на вакантну посаду заступника начальника відділу аудиту відповідності та фінансового аудиту Управління внутрішнього аудиту, яка належить до посад державної служби категорії «Б» апарату Міністерства інфраструктури України (далі – посада державної служби), шляхом укладення контракту про проходження державної служби на період дії карантину.

2. Визначити начальника Управління внутрішнього аудиту Пекарник О.М. уповноваженою особою для проведення співбесіди в установленому порядку.

3. Затвердити перелік інформації щодо призначення на вакантну посаду державної служби, зазначену в пункті 1 цього наказу, що додається.

4. Управлінню персоналом забезпечити оприлюднення оголошення про добір на вакантні посади державної служби на Єдиному порталі вакансій державної служби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т. в. о. державного секретаря

Дмитро ШЕВЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства

інфраструктури

23 липня 2020 року № 411

Перелік інформації щодо призначення на вакантну посаду
заступника начальника відділу аудиту відповідності та фінансового аудиту
Управління внутрішнього аудиту
Міністерства інфраструктури України (категорія «Б»)

Посадові обов'язки

Загальні умови

- 1) здійснення контролю та координації роботи по розробці та супроводженню, за дорученням начальника Управління, начальника відділу, процедури погодження/затвердження проєктів документів, у тому числі розпорядчих, з питань організації, планування, здійснення та реалізації результатів внутрішнього аудиту;
- 2) участь у плануванні, організації та здійсненні планових та позапланових внутрішніх аудитів за рішенням Міністра у спосіб, визначений діючими нормативно-правовими актами, документування та реалізація їх результатів;
- 3) участь у підготовці аудиторських звітів та рекомендацій за результатами здійснених внутрішніх аудитів, їх узагальнення з метою подання їх Міністру для прийняття відповідних управлінських рішень;
- 4) організація обговорень проєктів аудиторських звітів та рекомендацій з питань, що стосуються внутрішніх аудитів, здійснених працівниками відділу, участь у обговоренні;
- 5) підготовка, за дорученням начальника Управління, начальника відділу, інформації про результати внутрішнього аудиту або інших відомостей, що стосується його здійснення, для передачі їх до правоохоронних та інших органів державної влади відповідно до вимог діючих нормативно-правових актів;
- 6) участь у здійсненні заходів, передбачених програмою забезпечення та підвищення якості

внутрішнього аудиту;

7) розгляд, за дорученням начальника Управління, начальника Відділу, звернень громадян, підприємств, установ, організацій, запитів (звернень) народних депутатів та адвокатських запитів, запитів на отримання публічної інформації тощо з питань, що належать до компетенції Управління, підготовка проєктів відповідей на них.

Умови оплати праці

посадовий оклад – 12 100 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду

на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.

Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду

1. Заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2;
2. Резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів

України від 22 квітня 2020 року № 290;

3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

Інформація приймається до 17-00
26 липня 2020 року

Прізвища, імена та по
батькові, номери телефонів
та адреси електронної пошти
осіб, які надають додаткову
інформацію з питань
проведення добору

Безпала Валентина Василівна
(044) 351-41-56
e-mail: kadry@mtu.gov.ua

Лікарчук Вероніка Володимирівна
(044) 351-40-66
e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2. Досвід роботи досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою

Начальник Управління персоналом



Оксана ПОГОРЕЛОВА