



МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

28.09.2017

м. Київ

№ 326

Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантних посад

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 648), наказу Мінінфраструктури від 14.06.2016 № 214 «Про утворення Конкурсної комісії на зайняття вакантних посад Міністерства інфраструктури України», службової записки головного спеціаліста Відділу авіаційного транспорту Зінич В.Г.

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» та «В» апарату Міністерства інфраструктури України (далі – посади державної служби):

1) начальника Відділу авіаційного транспорту за умовами згідно з додатком 1;

2) головного спеціаліста Відділу авіаційного транспорту (2 посади) за умовами згідно з додатком 2.

2. Управлінню кадрової служби забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті Мінінфраструктури та надіслати копію наказу разом з додатками до Національного агентства України з питань державної служби для оприлюднення його на офіційному веб-сайті НАДС.

3. Визначити, що конкурсний відбір на посади державної служби розпочнеться о 10-00 20.10.2017 за адресою: проспект Перемоги, 14, м. Київ, 01135, кім. 603.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Державний секретар

А. Галушак

021395

Додаток 1
до наказу Міністерства
інфраструктури України
« 28 » 09 року № 326

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття посади начальника
Відділу авіаційного транспорту
Міністерства інфраструктури України (категорія «Б»)

Загальні умови

Посадові обов'язки:

1. Керівництво та організація діяльності Відділу, забезпечення удосконалення стилю та методів його роботи.
2. Підтримка контактів з відповідними структурними підрозділами апарату Міністерства, центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра інфраструктури України, підприємств, які належать до сфери управління Міністерства, щодо обміну інформаційними матеріалами, необхідними для виконання службових обов'язків.
3. Організація методичної допомоги структурним підрозділам апарату Міністерства, проведення консультацій з основних питань функціонування та розвитку відповідної сфери управління у межах своєї компетенції.
4. Розробка, обґрунтування пропозицій за різними варіантами проектів відповідних рішень, організація їх експертизи, оцінка можливих соціально-економічних наслідків реалізації прийнятих рішень.
5. Розробка у межах компетенції проектів нормативно-правових актів, проведення експертизи проектів таких актів.
6. Участь у розробленні заходів щодо планування, організації та забезпечення готовності єдиної транспортної системи України до функціонування в особливий період.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 8200 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

безстроково

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.
17.10.2017

Місце, час та дата початку проведення конкурсу: м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.
20.10.2017

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Губенко Ольга Сергіївна
351-40-75
e-mail: o.nekhai@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта: вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2. Досвід роботи: досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою: вільне володіння державною мовою

Професійна компетентність

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-----------------------------------|---|
| 1. Управління організацією роботи | - чітке бачення цілі;
- чітке планування реалізації;
- ефективне формування та управління процесами |
| 2. Досягнення результатів | - чітке бачення результату;
- сфокусовані зусилля для досягнення результату;
- здатність запобігати та ефективно долати перешкоди |
| 3. Комунікація та взаємодія | - вміння ефективно дослухатися до думки;
- вміння ефективно викладати свою думку, чітко висловлюватися (усно та письмово), переконувати;
- вміння презентувати на аудиторію |

Вимога	Професійні знання	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Знання:	<ul style="list-style-type: none"> - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання:	<ul style="list-style-type: none"> Закону України «Про транспорт» - Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 № 950; - Положення про Міністерство інфраструктури України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2015 року № 460 - Повітряного кодексу України - Положення про Державну авіаційну службу України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 08.10.2014 № 520
3. Знання основ державного управління	Знання:	<ul style="list-style-type: none"> - системи державних органів виконавчої влади; - внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади; - основ діловодства

Начальник Управління кадрової служби



В.О.Дзуєнко

Додаток 2
до наказу Міністерства
інфраструктури України
«28» 09 року № 326

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття посади
головного спеціаліста Відділу авіаційного транспорту
Міністерства інфраструктури України (категорія «В») (2 посади)

Загальні умови

Посадові обов'язки:

1. Узагальнення пропозицій, отриманих від авіаційних підприємств, щодо формування державної політики та внесення начальнику Відділу авіаційного транспорту пропозиції з цього питання.
2. Узагальнення пропозицій, отриманих від авіаційних підприємств, щодо порядку встановлення, сплати, використання та розміру аеропортових зборів за обслуговування повітряних суден і пасажирів в аеропортах України та ставок плати за послуги з аеронавігаційного обслуговування повітряних суден у повітряному просторі України; зборів за аеронавігаційне обслуговування польотів повітряних суден у повітряному просторі України.
3. Участь в межах компетенції за дорученням керівництва Відділу у розробці та опрацюванні проектів актів законодавства з питань авіаційного транспорту.
4. Розгляд звернень, пропозицій, заяв та скарг з боку органів державної влади, підприємств, установ та організацій різних форм власності, громадських об'єднань, громадян з питань, що належать до компетенції Відділу.
5. Участь у підготовці інформаційно-аналітичних матеріалів з питань авіаційного транспорту та використання повітряного простору керівництву Міністерства.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 5900 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу»

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

безстроково

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.
17.10.2017

Місце, час та дата початку
проведення конкурсу:

м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.
20.10.2017

Прізвище, ім'я та по батькові,
номер телефону та адреса
електронної пошти особи, яка
надає додаткову інформацію з
питань проведення конкурсу:

Губенко Ольга Сергіївна
351-40-75
e-mail: o.nekhai@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Освіта: | вища освіта за освітнім ступенем
молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи: | не потребує |
| 3. Володіння державною
мовою: | вільне володіння державною мовою |

Професійна компетентність

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|--------------------------------------|---|
| 1. Управління організацією
роботи | - чітке бачення цілі;
- чітке планування реалізації;
- ефективне формування та управління
процесами |
| 2. Досягнення результатів | - чітке бачення результату;
- сфокусовані зусилля для досягнення
результату;
- здатність запобігати та ефективно
долати перешкоди |
| 3. Комунікація та взаємодія | - вміння ефективно дослухатися до думки;
- вміння ефективно викладати свою
думку, чітко висловлюватися (усно та
письмово), переконувати;
- вміння презентувати на аудиторію |

Професійні знання

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | Знання:
- Конституції України;
- Закону України «Про державну
службу»; |

2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)
- Закону України «Про запобігання корупції»
Знання:
Закону України «Про транспорт»
- Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 № 950;
- Положення про Міністерство інфраструктури України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2015 року № 460
- Повітряного кодексу України
- Положення про Державну авіаційну службу України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 08.10.2014 № 520
3. Знання основ державного управління
- Знання:
- системи державних органів виконавчої влади;
- внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;
- основ діловодства

Начальник Управління кадрової служби


В.О.Дзуєнко