ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства

інфраструктури України

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року № \_\_\_

Зміни

до Положення про робочий час та час відпочинку плаваючого складу морського і річкового транспорту України

1. У розділі ІІ:

1) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. Графік вахт (робіт) та чергувань розробляє і затверджує судновласник або за його дорученням капітан судна за погодженням із відповідним виборним органом первинної профспілкової організації, а якщо профспілкової організації не має – з уповноваженим представницьким органом трудового колективу.

На судні в легкодоступному для членів екіпажу місці повинна висіти таблиця з розкладом організації праці на судні, у якій для кожної посади має бути зазначено:

графік вахт (робіт) та чергувань (у рейсі та в порту);

максимальні години роботи чи мінімальні години відпочинку відповідно до законодавства та чинних колективних договорів.

Записи до розкладу виконання робіт на борту судна вносяться українською мовою, а на суднах, що здійснюють міжнародні рейси, – також англійською мовою згідно з додатком 1 до цього Положення.».

2) пункт 2.13 викласти в такій редакції:

«2.13. Капітан судна забезпечує ведення щоденного обліку тривалості робочого часу і часу відпочинку кожного члена екіпажу відповідно до законодавства України та міжнародних договорів, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України.

Записи годин праці та годин відпочинку членів екіпажу здійснюються українською мовою, а на суднах, що здійснюють міжнародні рейси, – також англійською мовою згідно з додатком 2 до цього Положення.

Члени екіпажу повинні отримувати копію записів годин праці та годин відпочинку, що їх стосуються, засвідчену підписом капітана або особи, уповноваженої капітаном, і члена екіпажу.

Судновласник визначає для кожного судна порядок зберігання записів на борту судна із зазначенням періодів їх ведення та перевірки.

Під час визначення порядку зберігання записів судновласник повинен врахувати, що строк зберігання записів не може становити менше ніж дванадцять місяців, внесення записів повинно здійснюватися не рідше ніж один раз на добу, а перевірка записів – не рідше ніж один раз на два тижні.

На судні в легкодоступному для членів екіпажу місці повинні зберігатися тексти Кодексу законів про працю України, Кодексу торговельного мореплавства України, цього Положення, а також примірники колективного договору, генеральних та галузевих угод.».

2. Доповнити Положення додатками 1 та 2, що додаються.

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральний директор Директорату  морського та річкового транспорту | Ярослав ІЛЯСЕВИЧ |