



МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

27.02.2017

НАКАЗ

м. Київ

72

№

Про затвердження Змін до
Інструкції з використання
маркувальних машин

Відповідно до статті 15 Закону України «Про поштовий зв'язок», пункт 88 Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05 березня 2009 року № 270,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Інструкції з використання маркувальних машин, затвердженої наказом Міністерства інфраструктури України від 03 лютого 2014 року № 71, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2014 року за № 339/25116, що додаються.

012069

2. Департаменту управління об'єктами державної власності забезпечити:

1) подання цього наказу в установленому порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України;

2) оприлюднення цього наказу на офіційному сайті Міністерства інфраструктури України.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Казначееву Н.

Міністр

В. Омелян

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
інфраструктури України
24 лютого 2017 року № 42

**Зміни
до Інструкції з використання маркувальних машин**

1. Пункти 7 та 8 розділу III викласти в такій редакції:

«7. Письмова кореспонденція з відбитками кліше державного знака оплати маркувальної машини подається лише до об'єкта поштового зв'язку національного оператора поштового зв'язку, визначеного у відповідному договорі, який забезпечує приймання до пересилання поштових відправлень. Умовою приймання до пересилання такої письмової кореспонденції є надходження на поточний рахунок коштів для надання такої послуги.

8. Проста письмова кореспонденція з відбитками кліше маркувальних машин подається до об'єкта поштового зв'язку, який здійснює приймання до пересилання поштових відправлень, за відомістю на просту письмову кореспонденцію, оплачену з використанням відбитків державного знака оплати маркувальної машини (додаток 3), рекомендована – за списком згрупованих

поштових відправлень відповідно до вимог Правил надання послуг поштового зв'язку.».

2. Пункт 2 розділу IV доповнити новим абзацом такого змісту:

“Реєстраційна картка створюється також в електронному вигляді та вноситься до бази даних автоматизованої системи підприємства.”.

3. Додатки 3 та 4 викласти в новій редакції, що додається.

Заступник директора Департаменту управління
об'єктами державної власності – начальник
відділу договірної роботи та орендних відносин



Л. Дуднік

Додаток 3
до Інструкції з використання
маркувальних машин
(пункт 8 розділу III)

Відомість № _____

на просту письмову кореспонденцію, оплачену з використанням відбитків
державного знака маркувальної машини,

подану в _____
(найменування об'єкта поштового зв'язку)

Відправник _____
(повне та скорочене (у разі наявності) найменування і місцезнаходження (для юридичної особи)
прізвище, ім'я, по батькові та місце проживання (для фізичної особи))

Вид поштових відправлень _____
(поштова картка, лист, бандероль)

Загальна кількість поданих до пересилання поштових відправлень _____ одиниць.

Плата за пересилання _____ грн. _____ коп.,
у тому числі ПДВ _____ грн. _____ коп.

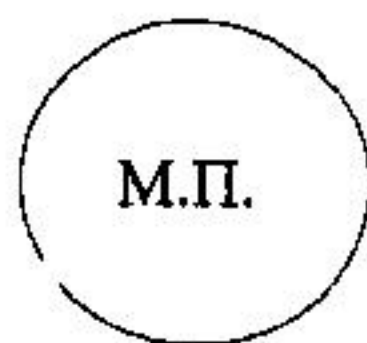
З них:

| | | | |
|----------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| - масою до 20 г | _____; (кількість) (сума) | - від 20 до 50 г | _____; (кількість) (сума) |
| - від 50 до 100 г | _____; (кількість) (сума) | - від 100 до 250 г | _____; (кількість) (сума) |
| - від 250 до 500 г | _____; (кількість) (сума) | - від 500 до 1000 г | _____; (кількість) (сума) |
| - від 1000 до 2000 г | _____; (кількість) (сума) | - понад 2000 г | _____; (кількість) (сума) |

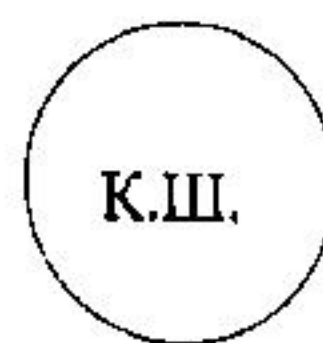
Недозволених вкладень немає.

Здав _____
(прізвище, ініціали, підпис фізичної особи або представника юридичної особи)

Прийняв _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові, підпис працівника поштового зв'язку)



Печатка власника
маркувальної машини



Відбиток календарного
штемпеля місця приймання

Додаток 4

до Інструкції з використання
маркувальних машин
(пункт 10 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ р.
М. П.

Акт наданих послуг

Цей акт складено " _____ " _____ року в м. _____
згідно з договором від " _____ " _____ року № _____
представником _____
(найменування об'єкта поштового зв'язку, прізвище, ім'я, по батькові представника)
у присутності представника _____
(найменування власника маркувальної машини, прізвище, ім'я, по батькові представника)
про те, що показники залишку введеного авансу маркувальної машини
№ _____ становлять на " _____ " _____ поточні _____ попередні _____
(цифрами) (цифрами)
за період з " _____ " _____ до " _____ " _____;
замарковано письмової кореспонденції:
простої у кількості _____ одиниць, на суму _____,
(цифрами та словами, у тому числі ПДВ)
рекомендованої у кількості _____ одиниць, на суму _____,
(цифрами та словами, у тому числі ПДВ)
усього у кількості _____ одиниць, на суму _____,
(цифрами та словами, у тому числі ПДВ)
яка підлягає списанню з раніше внесеного авансового платежу власником
маркувальної машини за оплату наданих послуг поштового зв'язку.

Підпис особи, відповідальної за
експлуатацію маркувальної машини

Підпис уповноваженого працівника
об'єкта поштового зв'язку

М. П.

К. Ш.