ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від \_\_\_\_\_\_\_2023 р. № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**реалізації експериментального проекту щодо здійснення державного архітектурно-будівельного контролю**

1. Цей Порядок визначає процедуру здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на об’єктах будівництва під час виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) або значними (СС3) наслідками, їх частин, та будівельних робіт.

2. Державний архітектурно-будівельний контроль – це сукупність заходів, спрямованих на дотримання замовниками та генеральними підрядниками (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядниками), особою, яка здійснює самочинне будівництво, вимог законодавства, будівельних норм, нормативних документів, обов’язковість застосування яких встановлена законодавством, проектної документації на будівництво.

3. Державний архітектурно-будівельний контроль здійснюється органами державного архітектурно-будівельного контролю.

4. Державний архітектурно-будівельний контроль здійснюється шляхом проведення планових та позапланових перевірок відповідно до законодавства у сфері державного нагляду (контролю), у сфері господарської діяльності з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком.

Планові перевірки щодо об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта, не проводяться (крім перевірок, які проводяться уповноваженими особами з державного архітектурно-будівельного контролю відповідно до договору).

5. Проведення повторної перевірки за фактом, що був підставою раніше проведеної перевірки об’єкта будівництва, крім перевірки виконання вимог приписів, забороняється.

6. Підставою для проведення позапланової перевірки є:

1) подання замовником заяви про проведення перевірки за його бажанням;

2) перевірка виконання вимог приписів органів державного архітектурно-будівельного контролю;

3) вимога органу державного архітектурно-будівельного нагляду про проведення перевірки;

4) виявлення на об’єкті будівництва, щодо якого отримано право на виконання будівельних робіт, ознак самочинного будівництва;

5) вимога виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, уповноваженого на здійснення моніторингу забудови, про проведення перевірки – за наявності підстав, визначених законом;

6) зміна органу державного архітектурно-будівельного контролю відбулася з підстав, визначених підпунктами 1 і 2 пункту 86 цього Порядку;

7) у Реєстрі будівельної діяльності відсутні відомості про виконання замовником припису про усунення недоліків. Така перевірка проводиться протягом 30 календарних днів з дня внесення до Реєстру будівельної діяльності відомостей про зміну органу державного архітектурно-будівельного контролю;

8) судове рішення.

Проведення позапланових перевірок з інших підстав, ніж передбачені цим підпунктом, забороняється.

7. Планові та позапланові перевірки проводяться у присутності замовника та генерального підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) або їх представників.

8. Орган державного архітектурно-будівельного контролю повідомляє замовника (особу, яка здійснює самочинне будівництво) та генерального підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) про дату, час і місце проведення перевірки:

1) в електронній формі через електронний кабінет Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - електронний кабінет) або іншу інформаційно-комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з Єдиною державною електронною системою у сфері будівництва (далі - електронна система), користувачами якої є орган державного архітектурно-будівельного контролю та замовник/генеральний підрядник (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника);

2) у паперовій формі рекомендованим поштовим відправленням з повідомленням про вручення – у разі відсутності у замовника/генерального підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) засобів зв’язку, визначених підпунктом 1 цього пункту.

9. Повідомлення про проведення перевірки, направлене в електронній формі, вважається врученим з моменту його внесення до електронного кабінету або іншої інформаційно-комунікаційної системи державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою, користувачами якої є орган державного архітектурно-будівельного контролю та замовник/генеральний підрядник (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника).

10. У разі якщо оператор поштового зв’язку не може вручити замовнику та/або генеральному підряднику (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) повідомлення про проведення перевірки через відсутність зазначених осіб за місцем проживання (місцезнаходженням), їх відмову або ухилення від отримання поштового відправлення, документ вважається врученим у день, зазначений оператором поштового зв’язку в повідомленні про вручення, із зазначенням причини невручення.

11. У разі якщо належним чином повідомлений замовник/генеральний підрядник (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) не допустив орган державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки, перевірка проводиться без його участі із залученням представників органів Національної поліції України.

12. Недопущенням до перевірки є:

1) фізичне перешкоджання доступу уповноважених представників органу державного архітектурно-будівельного контролю до об’єкта будівництва;

2) відсутність на об’єкті будівництва замовника/генерального підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) або його уповноваженої особи, належним чином повідомлених про дату, час і місце проведення перевірки.

13. Орган державного архітектурно-будівельного контролю під час проведення перевірки перевіряє:

1) наявність права на виконання підготовчих та/або будівельних робіт, своєчасність внесення змін до відомостей/документів про таке право;

2) забезпечення здійснення замовником авторського та технічного нагляду, якщо такий нагляд є обов’язковим згідно із законодавством;

3) наявність у генерального підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) ліцензії на провадження господарської діяльності з будівництва об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками;

4) наявність у виконавців робіт (послуг), залучених до будівництва об’єкта, кваліфікаційних сертифікатів (сертифікатів) виконавців окремих робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єкта архітектури, – у разі якщо наявність такого кваліфікаційного сертифіката (сертифіката) є обов’язковою відповідно до закону;

5) відповідність виконання генеральним підрядником (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) підготовчих та будівельних робіт:

якщо будівництво здійснюється на підставі проектної документації на будівництво: вимогам будівельних норм, нормативних документів, обов’язковість застосування яких встановлена законодавством, у частині організації будівельного виробництва; вимогам проектної документації на будівництво, у тому числі на предмет дотримання вимог пожежної безпеки; доступності для маломобільних груп населення; забезпечення механічного опору та стійкості об’єкта будівництва; встановлення та налагодження на об’єкті будівництва всього внутрішнього і зовнішнього інженерного обладнання, передбаченого проектною документацією на будівництво;

якщо будівництво здійснюється на підставі будівельного паспорта – вимогам будівельного паспорта;

наявність документації щодо застосованих будівельної продукції та обладнання, передбачених відповідними технічними регламентами, крім об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта.

14. Орган державного архітектурно-будівельного контролю обов’язково здійснює фіксування процесу проведення планових та позапланових перевірок з використанням фото-, аудіо- та відеотехніки.

15. За результатами перевірки орган державного архітектурно-будівельного контролю складає акт про проведення перевірки об’єкта будівництва.

16. Якщо під час перевірки питань, визначених пунктом 12 цього Порядку, виявлено порушення, орган державного архітектурно-будівельного контролю видає обов’язковий для виконання припис про усунення порушень і встановлює строк для усунення виявлених порушень.

17. Строк для усунення порушень визначається у календарних днях відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю та зазначається у приписі про усунення порушень, що складається за результатами проведеної планової, позапланової перевірки.

Строк для усунення порушень визначається згідно з додатком до цього Порядку.

18. Перебіг строку для усунення порушень починається у день вручення припису про усунення порушень замовнику, генеральному підряднику (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядника - підряднику), особі, яка здійснює самочинне будівництво.

Якщо останній день строку припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, днем закінчення строку є перший за ним робочий день.

19. Строк для усунення порушень може бути змінений (продовжений, скорочений) за заявою замовника, генерального підрядника (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядника - підряднику), особи, яка здійснює самочинне будівництво, поданою до органу державного архітектурно-будівельного контролю у встановленому порядку.

Заява замовника, генерального підрядника (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядника - підряднику), особи, яка здійснює самочинне будівництво про зміну строку для усунення виявлених порушень подається до органу державного архітектурно-будівельного контролю з урахуванням вимог статті 261 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» не пізніше ніж за п’ять робочих днів до спливу строку, встановленого для усунення виявлених порушень. Така заява подається:

за вибором заявника в паперовій або електронній формі через електронний кабінет - щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1) наслідками;

в електронній формі через електронний кабінет - щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками.

Заява про зміну строку для усунення виявлених порушень розглядається органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом п’яти робочих днів з дня її надходження.

Заява про зміну строку для усунення виявлених порушень, подана в паперовій формі, вноситься органом державного архітектурно-будівельного контролю до Реєстру будівельної діяльності не пізніше наступного робочого дня з дня її отримання.

Відомості про зміну (продовження, скорочення) строку для усунення виявлених порушень вносяться органом державного архітектурно-будівельного контролю до припису про усунення порушень.

Інформація про продовження, скорочення строку доводиться до відома замовника, генерального підрядника (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядника - підряднику), особі, яка здійснює самочинне будівництво у порядку, встановленому підпунктом 7 цього пункту.

Початок перебігу зміненого строку починається з моменту внесення інформації про зміну (продовження, скорочення) строку до електронного кабінету або іншої інформаційно-комунікаційної системи або у день вручення оператором поштового зв’язку інформації;

3) замовник, генеральний підрядник (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядника - підряднику), особа, яка здійснює самочинне будівництво має право звернутись до органу державного архітектурно-будівельного контролю з заявою про зміну строку для усунення виявлених порушень одноразово.

Строк, визначений у приписі про усунення правопорушень, може бути продовжений не більше ніж на строк, визначений додатком до цього Порядку, залежно від виду виявленого під час здійснення планового, позапланового заходу державного архітектурно-будівельного контролю правопорушення.

20. Перевірка виконання вимог припису про усунення порушень здійснюється органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом 10 робочих днів з дня спливу строку, встановленого для усунення виявлених порушень.

21. За результатами проведеної перевірки виконання вимог припису про усунення порушень орган державного архітектурно-будівельного контролю:

1) складає на об’єкті будівництва акт про проведення перевірки об’єкта будівництва;

2) вносить до Реєстру будівельної діяльності відомості про виконання або невиконання вимог припису про усунення порушень протягом одного робочого дня з дня завершення перевірки.

22. У разі невиконання вимог припису про усунення порушень або систематичного (два і більше разів поспіль у межах однієї перевірки) недопущення уповноважених представників органу державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки такий орган державного архітектурно-будівельного контролю:

1) складає протокол про вчинене правопорушення відповідно до закону – у разі вчинення правопорушення, передбаченого Кодексом України про адміністративні правопорушення;

2) видає припис про зупинення підготовчих або будівельних робіт;

3) звертається до суду з позовом про припинення права на виконання підготовчих або будівельних робіт протягом двох місяців з дня видання припису про зупинення права на виконання підготовчих або будівельних робіт.

23. Припис про зупинення підготовчих або будівельних робіт виготовляється з використанням Реєстру будівельної діяльності:

протягом трьох робочих днів з дня проведення останньої перевірки – якщо підставою для видання припису є систематичне недопущення уповноважених представників органу державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки;

протягом трьох робочих днів з дня спливу строку для виконання припису про усунення порушень законодавства у сфері будівництва – якщо підставою для видання припису є невиконання вимог приписів про усунення порушень законодавства у сфері будівництва.

24. Інформація про подання органом державного архітектурно-будівельного контролю позову про припинення права на виконання підготовчих або будівельних робіт та його копія вноситься таким органом до Реєстру будівельної діяльності у день подання позову.

25. Право на виконання підготовчих або будівельних робіт поновлюється автоматично програмними засобами електронної системи у разі:

1) невнесення до Реєстру будівельної діяльності відомостей про подання позову про припинення права на виконання підготовчих або будівельних робіт протягом двох місяців з дня видання припису про зупинення права на виконання підготовчих або будівельних робіт;

2) одночасно з внесенням до Реєстру будівельної діяльності інформації про судове рішення про відмову у відкритті провадження у справі, залишення позову без розгляду або про відмову у задоволенні позову. Така інформація вноситься органом державного архітектурно-будівельного контролю до Реєстру будівельної діяльності не пізніше наступного робочого дня з дня набрання судовим рішенням законної сили.

26. Документи, що складаються під час або за результатами державного архітектурно-будівельного контролю, виготовляються з використанням Реєстру будівельної діяльності, крім документів, що складаються безпосередньо на об’єкті будівництва. Бланки документів, що складаються безпосередньо на об’єкті будівництва, виготовляються з використання Реєстру будівельної діяльності. Перелік та обсяг відомостей, які зазначаються у таких бланках визначається Порядком ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України
від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401).

Документи, складені безпосередньо на об’єкті будівництва, завантажуються до Реєстру будівельної діяльності особами, які їх склали, протягом трьох робочих днів з дня завершення перевірки.

27. Орган державного архітектурно-будівельного контролю для виконання визначених законом завдань у своїй діяльності взаємодіє з органами виконавчої влади, що здійснюють контроль за дотриманням природоохоронних, санітарно-гігієнічних, протипожежних вимог, вимог у сфері охорони праці, енергозбереження та інших вимог, встановлених законом, а також з органами державної статистики, Національної поліції України, прокуратури, іншими правоохоронними і контролюючими органами.

28. Замовник, генеральний підрядник (якщо підготовчі/будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядник), виконавець окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, мають право звернутися в порядку державного архітектурно-будівельного нагляду до Мінінфраструктури або до суду для оскарження рішень, дій чи бездіяльності органу державного архітектурно-будівельного контролю.

29. Органами державного архітектурно-будівельного контролю є:

1. ДІАМ;

2) виконавчі органи сільських, селищних, міських рад;

3) уповноважені особи з державного архітектурно-будівельного контролю.

30. До повноважень ДІАМ належить здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за виконанням підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівлі, споруди та будівельних робіт щодо таких об’єктів:

1) об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із значними (СС3) наслідками:

підвісні залізниці, фунікулерні, підвісні та підіймальні станції канатних доріг;

злітно-посадкові смуги;

мости, естакади, шляхопроводи, тунелі та метро;

об’єкти в акваторії морських портів;

магістральні трубопроводи;

дамби гідроенергетичні;

об’єкти, будівництво яких потребує отримання документів дозвільного характеру відповідно до Закону України "Про використання ядерної енергії та радіаційну безпеку";

2) об’єктів незалежно від класу наслідків (відповідальності), на які поширюється дія Закону України "Про державну таємницю";

3) об’єктів, замовниками яких є державні органи, органи місцевого самоврядування;

4) пам’яток культурної спадщини національного значення, внесених до Державного реєстру нерухомих пам’яток України.

31. До повноважень виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належить здійснення на території відповідної територіальної громади державного архітектурно-будівельного контролю:

1. щодо об’єктів самочинного будівництва;
2. за виконанням підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівлі, споруди та будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1), середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками (крім об’єктів, визначених пунктом 29 цього Порядку), – у разі якщо замовник обрав органом державного архітектурно-будівельного контролю відповідний виконавчий орган сільської, селищної, міської ради.

32. До повноважень уповноважених осіб з державного архітектурно-будівельного контролю належить здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за виконанням підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівлі, споруди та будівельними роботами щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1), середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками (крім об’єктів, визначених пунктами 29, 30 цього Порядку), – у разі, якщо замовник обрав органом державного архітектурно-будівельного контролю відповідну уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю.

33. Не допускається здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на об’єкті будівництва уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю, у разі якщо у замовника та/або генерального підрядника (якщо будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників – підрядника) та такої уповноваженої особи наявні спільні кінцеві бенефіціарні власники юридичної особи згідно з відомостями Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

34. Уповноважена особа з державного архітектурно-будівельного контролю, з якою укладено договір про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, протягом трьох робочих днів з дня укладення/розірвання відповідного договору забезпечує внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про здійснення/припинення здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на відповідному об’єкті. Відомості про орган державного архітектурно-будівельного контролю, який здійснює державний архітектурно-будівельний контроль на відповідному об’єкті, зазначаються замовником при здійсненні державної реєстрації права на виконання підготовчих (у разі демонтажу (знесення) об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) або значними (СС3) наслідками, або їх частин, в інших випадках – за наявності) та/або будівельних робіт.

Право на виконання підготовчих (у разі демонтажу (знесення) об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) або значними (СС3) наслідками, або їх частин) та/або будівельних робіт без визначення органу державного архітектурно-будівельного контролю на об’єкті будівництва не може бути зареєстровано.

35. Уповноважені особи з державного архітектурно-будівельного контролю повинні відповідати таким критеріям:

1) наявність статусу юридичної особи, зареєстрованої відповідно до законодавства з організаційно-правовою формою товариства з додатковою відповідальністю, повного товариства або командитного товариства;

2) наявність у складі юридичної особи інженерів з технічного нагляду та/або інженерів-консультантів, які мають відповідний кваліфікаційний сертифікат (сертифікат) виконавця окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, який дає можливість виконувати роботи на об’єкті з класом наслідків (відповідальності), що визначений кваліфікаційними вимогами для відповідної або нижчої категорії працівників:

не менше трьох осіб, які працюють за трудовим або цивільно-правовим договором, – у разі здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на об’єктах, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1) та середніми (СС2) наслідками;

не менше п’яти осіб, які працюють за трудовим або цивільно-правовим договором, – у разі здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на об’єктах, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із значними (СС3) наслідками;

3) наявність договору страхування відповідальності уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю на страхову суму, мінімальний розмір якої визначається цим Порядком;

4) наявність власного або орендованого приміщення;

5) наявність програмного забезпечення, з використанням якого здійснюватиметься державного архітектурно-будівельного контроль, мережі Інтернет, електронної пошти, телефонного зв’язку.

36. Відокремлені підрозділи уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю мають відповідати вимогам, визначеним підпунктами 2 і 3 пункту 34 цього розділу.

37. Юридична особа набуває повноважень щодо здійснення державного архітектурно-будівельного контролю з моменту реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю в Реєстрі будівельної діяльності.

38. Для реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю юридична особа подає до Мінінфраструктури заяву, у якій зазначає:

1) відомості про юридичну особу;

2) відмітку про наявність установчих документів у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

У разі наявності установчих документів у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань отримання таких документів державним реєстратором здійснюється самостійно. Програмними засобами електронної системи повинна забезпечуватися електронна інформаційна взаємодія електронної системи з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань з метою отримання примірника установчого документа;

3) відомості про класи наслідків (відповідальності) об’єктів, за якими планується здійснювати державний архітектурно-будівельний контроль;

4) відомості про інженерів з технічного нагляду та/або інженерів консультантів, які працюють у складі юридичної особи;

5) відомості про відокремлені підрозділи юридичної особи (у разі якщо державний архітектурно-будівельний контроль планується здійснювати такими підрозділами);

6) відомості про надання згоди на проведення на безоплатній основі виїзних перевірок інших уповноважених осіб з державного архітектурно-будівельного контролю у рамках державного архітектурно-будівельного нагляду (не більше п’яти перевірок протягом року);

7) відомості про заявника, його підпис;

8) дату підписання заяви.

39. Обсяг відомостей, що зазначаються у заяві про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, змін у відомостях про таку особу, зупинення права на здійснення нею державного архітектурно-будівельного контролю визначаються Порядком ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401).

40. До заяви про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю додається:

1) копія установчого документа уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю – у разі невнесення установчих документів уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

2) копія договору страхування відповідальності уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, що засвідчується відповідною юридичною особою – заявником.

41. Заява про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю подається в електронній формі через електронний кабінет чи іншу інформаційно-комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою, з урахуванням вимог, встановлених цим Порядком та статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

42. Забороняється вимагати надання додаткових документів та інформації для реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, не передбачених пунктами 37-39 цього Порядку та статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

43. Мінінфраструктури протягом 10 робочих днів з дня отримання заяви про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю:

1) перевіряє достовірність та повноту поданих документів та інформації в них;

2) перевіряє подані документи на наявність підстав для відмови в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю;

3) відмовляє в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю з використанням Реєстру будівельної діяльності за наявності підстав для відмови у відповідній реєстрації, визначених цим Порядком;

4) проводить реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю за відсутності підстав для відмови у відповідній реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, визначених цим Порядком.

44. Автоматично програмними засобами електронної системи здійснюється аналіз даних, що містяться в заяві про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності, у тому числі шляхом порівняння інформації, що міститься у заяві, з відомостями електронної системи та інших інформаційно-комунікаційних систем державної форми власності, що взаємодіють з електронною системою. Порядок та обсяг аналізу даних визначаються Порядком ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401).

За результатами аналізу даних, що містяться в заяві про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності автоматично програмними засобами електронної системи формується протокол автоматичної перевірки, який використовується при прийнятті рішення про реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю.

45. Підставою для відмови в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю є:

1) невідповідність юридичної особи та/або її відокремлених підрозділів критеріям, визначеним цим Порядком;

2) виявлення неповних даних у заяві;

3) виявлення недостовірних даних у заяві, у тому числі:

невідповідність відомостей, зазначених у заяві, відомостям, що містяться в електронній системі та інших інформаційно-комунікаційних системах державної форми власності;

нечинність та/або невідповідність кваліфікаційних сертифікатів (сертифікатів), кваліфікаційної категорії чи професійної спеціалізації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, класу наслідків (відповідальності) об’єктів, щодо яких планується здійснення державного архітектурно-будівельного контролю;

4) подання неповного комплект документів;

5) невідповідність поданих документів вимогам, встановленим частинами четвертою - шостою статті 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”;

6) наявність щодо юридичної особи в Реєстрі будівельної діяльності відомостей:

про припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на підставі судового рішення, що набрало законної сили не менше ніж рік тому;

про позбавлення права виконувати функції уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю протягом строку, визначеного в рішенні про позбавлення такого права;

7) перебування юридичної особи в стані припинення шляхом ліквідації;

8) подання заяви особою, яка не має на це повноважень.

46. Рішення про відмову в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю має містити вичерпний перелік підстав для його прийняття з посиланням на конкретну норму законодавства (статтю, частину, пункт, підпункт нормативно-правового акта) із зазначенням в чому саме полягає порушення, та рекомендацією щодо шляхів усунення таких порушень заявником.

47. Прийняття рішення про відмову в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю з підстав, не передбачених цим Порядком, забороняється.

48. Рішення про відмову в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю формується з використанням Реєстру будівельної діяльності та надається (надсилається) заявнику у спосіб, відповідно до якого було подано документи.

49. При повторному зверненні заявника відмова в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю допускається виключно у разі неусунення або усунення не в повному обсязі заявником недоліків, що стали підставою для прийняття такого рішення, або наявності в поданих заявником нових відомостях та/або нових документах підстав для відмови, визначених цим Порядком.

50. Відмова в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю не перешкоджає повторному зверненню заявника.

51. За реєстрацію уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю плата не стягується.

52. Рішення про відмову в реєстрації уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю може бути оскаржено до відповідно до закону.

53. Реєстрація уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю на підставі судового рішення здійснюється посадовою особою Мінінфраструктури протягом одного робочого дня з дня набрання судовим рішенням законної сили.

54. У разі зміни відомостей, зазначених у поданій заяві та/або документах, визначених пунктами першим та другим цього розділу, уповноважена особа з державного архітектурно-будівельного контролю щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним, подає до Мінінфраструктури заяву про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю.

Така заява подається в електронній формі через електронний кабінет чи іншу інформаційно комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою. У разі відсутності зміни таких відомостей заява не подається.

У разі зміни відомостей у договорі страхування відповідальності уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю або такого договору до заяви про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю додаються засвідчені уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю копії відповідних документів.

55. У заяві про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю зазначаються:

1) відомості про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю;

2) реєстраційний номер уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю в електронній системі;

3) суть змін;

4) відомості про заявника, його підпис;

5) дата підписання заяви.

56. Заява про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю подається з урахуванням вимог, встановлених цим Порядком та статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

57. Забороняється вимагати надання додаткових документів та інформації для реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю, не передбачених цим Порядком та статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

58. Автоматично програмними засоби електронної системи здійснюється аналіз даних, що містяться в заяві про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності, у тому числі шляхом порівняння інформації, що міститься у заяві, з відомостями електронної системи та інших інформаційно-комунікаційних систем державної форми власності, що взаємодіють з електронною системою.

Порядок та обсяг аналізу даних визначаються Порядком ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401). За результатами аналізу даних, що містяться в заяві про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності автоматично програмними засобами електронної системи формується протокол автоматичної перевірки, який використовується при прийнятті рішення про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю.

59. Мінінфраструктури протягом  10 робочих днів з дня отримання заяви про реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю:

1) перевіряє достовірність та повноту поданих документів та інформації в них;

2) перевіряє подані документи на наявність підстав для відмови в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю;

3) відмовляє в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю за наявності підстав для відмови у відповідній реєстрації, визначених цим Порядком;

4) проводить реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю за відсутності підстав для відмови у відповідній реєстрації, визначених цим Порядком;

5) у разі якщо зміни відомостей про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю мають наслідком її невідповідність встановленим вимогам, повідомляє уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю про необхідність приведення уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю у відповідність з критеріями.

Такі повідомлення надсилаються уповноваженій особі з державного архітектурно-будівельного контролю через електронний кабінет або іншу інформаційно-комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою, користувачами якої є центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державного архітектурно-будівельного та архітектури, та уповноважена особа з державного архітектурно-будівельного контролю.

60. Підставою для відмови в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю є:

1) виявлення неповних даних у заяві;

2) виявлення недостовірних даних у заяві, у тому числі:

невідповідність відомостей, зазначених у заяві, відомостям, що містяться в електронній системі та інших інформаційно-комунікаційних системах державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою;

нечинність та/або невідповідність кваліфікаційних сертифікатів (сертифікатів), кваліфікаційної категорії чи професійної спеціалізації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, класу наслідків (відповідальності) об’єкта, щодо якого здійснюється органам державного архітектурно-будівельного контролю;

3) подання неповного комплект документів;

4) невідповідність поданих документів вимогам, встановленим частинами четвертою - шостою статті 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”;

5) подання заяви особою, яка не має на це повноважень.

61. Прийняття рішення про відмову в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю з підстав, не передбачених цим Порядком, забороняється.

62. Рішення про відмову в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю формується з використанням Реєстру будівельної діяльності та надається (надсилається) заявнику у спосіб, відповідно до якого було подано документи.

63. При повторному зверненні заявника прийняття рішення про відмову в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю допускається виключно у разі неусунення або усунення не в повному обсязі заявником недоліків, що стали підставою для прийняття такого рішення, або у разі наявності у поданих заявником нових відомостях та/або нових документах визначених цим Порядком підстав для відмови.

64. Прийняття рішення про відмову в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю не перешкоджає повторному зверненню заявника.

65. У разі отримання повідомлення про необхідність приведення уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю у відповідність з критеріями, визначеними цим Порядком, уповноважена особа з державного архітектурно-будівельного контролю повинна вжити відповідних заходів та подати заяву про зміни відомостей про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю протягом 60 календарних днів з дня отримання такого повідомлення. У разі неприведення уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю у відповідність з критеріями, визначеними цим Порядком, Мінінфраструктури приймає рішення про припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю.

66. За реєстрацію змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю плата не стягується.

67. Рішення про відмову в реєстрації змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю може бути оскаржено до суду.

68. Реєстрація змін у відомостях про уповноважену особу з державного архітектурно-будівельного контролю на підставі судового рішення здійснюється посадовою особою Мінінфраструктури протягом одного робочого дня з дня набрання судовим рішенням законної сили.

69. Реєстрація припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю здійснюється на підставі:

1) заяви уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю;

2) рішення Мінінфраструктури у разі неприведення уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю у відповідність з критеріями, визначеними цим Порядком, у визначений цим Порядком строк;

3) судового рішення.

70. У заяві про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю зазначаються:

1) відомості про уповноважену особу державного архітектурно-будівельного контролю;

2) реєстраційний номер уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю в електронній системі;

3) відомості про заявника, його підпис;

4) дата підписання заяви.

71. Заява про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю подається до Мінінфраструктури в електронній формі через електронний кабінет чи іншу інформаційно-комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою. Така заява подається з урахуванням вимог, встановлених статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

72. Забороняється вимагати надання додаткових документів та інформації для реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю, не передбачених цим Порядком та статтею 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

73. Реєстрація припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю та відмова в такій реєстрації здійснюються шляхом внесення відповідного запису до Реєстру будівельної діяльності автоматично програмними засобами електронної системи або Мінінфраструктури.

74. Автоматично програмними засобами електронної системи здійснюється аналіз даних, що містяться в заяві про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності, у тому числі шляхом порівняння інформації, що міститься в заяві, з відомостями електронної системи та інших інформаційно комунікаційних систем державної форми власності, що взаємодіють з електронною системою. Порядок та обсяг аналізу даних у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України 2021 р., № 55, ст. 3401).

За результатами аналізу даних, що містяться в заяві про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності автоматично програмними засобами електронної системи формується протокол автоматичної перевірки.

75. За результатами аналізу даних, що містяться в заяві про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю, на предмет їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності здійснюються:

1) реєстрація припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю автоматично в режимі реального часу програмними засобами електронної системи – у разі підтвердження повноти, відповідності формату, логічності та достовірності даних;

2) передача заяви на розгляд Мінінфраструктури автоматично в режимі реального часу – у разі непідтвердження повноти, відповідності формату, логічності та достовірності даних.

76. Мінінфраструктури протягом п’яти робочих днів з дня отримання заяви про реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю:

1) перевіряє достовірність та повноту поданих документів та інформації в них;

2) перевіряє подані документи на наявність підстав для відмови в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю;

3) відмовляє в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю за наявності підстав для відмови у реєстрації, визначених цим Порядком;

4) проводить реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю за відсутності підстав для відмови у реєстрації, визначених цим Порядком.

77. Підставою для відмови в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю є:

1) виявлення неповних даних у заяві;

2) виявлення недостовірних даних у заяві, у тому числі невідповідність відомостей, зазначених у заяві, відомостям, що містяться в електронній системі та інших інформаційно-комунікаційних системах державної форми власності, що взаємодіють з електронною системою;

3) подання неповного комплект документів;

4) невідповідність поданих документів вимогам статті 261 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”;

5) подання заяви особою, яка не має на це повноважень.

78. Прийняття рішення про відмову в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю з підстав, не передбачених цим Порядком, забороняється.

79. Рішення про відмову в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю формується з використанням Реєстру будівельної діяльності та надсилається заявнику у спосіб, відповідно до якого було подано документи.

80. При повторному зверненні заявника відмова в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю допускається виключно у разі неусунення або усунення не в повному обсязі заявником недоліків, які стали підставою для прийняття такого рішення, або наявності в поданих заявником нових відомостях та/або нових документах визначених цим Порядком підстав для відмови.

81. Відмова в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю не перешкоджає повторному зверненню заявника.

82. За реєстрацію припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю плата не стягується.

83. Рішення про відмову в реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю може бути оскаржено до суду.

84. Реєстрація припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю на підставі судового рішення. Реєстрація припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю на підставі припису органу державного архітектурно-будівельного нагляду здійснюється відповідно до цього Порядку.

85. Здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю вважається припиненим з моменту реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю.

86. Орган державного архітектурно-будівельного контролю змінюється у разі:

1) укладення з уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю договору про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю;

2) розірвання з уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю договору про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю;

3) реєстрації припинення права на здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю;

4) ліквідації органу державного архітектурно-будівельного контролю.

87. У випадках, визначених підпунктами 2–4 пункту 85 цього розділу (крім ліквідації центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань державного архітектурно-будівельного контролю, або виконавчого органу сільської, селищної, міської ради), замовник зобов’язаний протягом 20 календарних днів забезпечити державну реєстрацію зміни у відомостях про право на виконання будівельних робіт щодо органу державного архітектурно-будівельного контролю.

88. У разі відсутності в Реєстрі будівельної діяльності відомостей про зміну органу державного архітектурно-будівельного контролю станом на десятий день з дня спливу строку, встановленого пунктом 86 цього Порядку, до Реєстру будівельної діяльності автоматично програмними засобами електронної системи вносяться відомості про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за об’єктом будівництва відповідним виконавчим органом сільської, селищної, міської ради.

89. Реєстрація замовником зміни у відомостях про право на виконання будівельних робіт щодо здійснення державного архітектурно-будівельного контролю уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю у разі, якщо в Реєстрі будівельної діяльності містяться відомості про невиконання замовником вимог припису про усунення порушень, забороняється.

У такому разі в день внесення інформації про розірвання з уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю договору про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю до Реєстру будівельної діяльності автоматично програмними засобами електронної системи вносяться відомості про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за об’єктом будівництва відповідним виконавчим органом сільської, селищної, міської ради.

90. Уповноважені особи з державного архітектурно-будівельного контролю здійснюють державний архітектурно-будівельного контроль на об’єктах будівництва на підставі договору із замовником будівництва.

Договір має містити:

1) найменування юридичної особи / прізвище, власне ім’я та по батькові (за наявності) фізичної особи та реквізити сторін;

2) місце і дата укладення договору;

3) строк дії договору;

4) предмет договору: здійснення державного архітектурно-будівельного контролю (згідно з переліком питань, передбачених цим Порядком);

5) періодичність здійснення перевірок;

6) права та обов'язки сторін (зокрема, допуск уповноважених осіб з державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки, присутність замовника, генерального підрядника, під час проведення перевірки, виконання вимог уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю щодо усунення виявлених порушень тощо);

7) порядок здійснення замовником контролю за виконанням уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю своїх зобов’язань за договором;

8) порядок внесення змін до договору, а також його розірвання (зокрема, одностороннє розірвання договору з ініціативи уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю у разі:

невиконання вимог припису про усунення порушень у строк, встановлений уповноваженою особою з державного архітектурно-будівельного контролю;

систематичного (два і більше разів поспіль у межах однієї перевірки) недопущення працівника уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки);

9) порядок приймання-передачі наданих послуг державного архітектурно-будівельного контролю;

10) ціна або порядок її визначення та порядок розрахунків за виконані послуги;

11) відповідальність сторін за порушення умов договору;

12) порядок врегулювання спорів.

У договорі сторони можуть передбачати інші умови.

91. Перевірки здійснюються представниками уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю (інженерами з технічного нагляду та/або інженерами-консультантами, які мають відповідний кваліфікаційний сертифікат (сертифікат) виконавця окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, який дозволяє виконання робіт на об’єкті з відповідним класом наслідків (відповідальності).

92. Періодичність здійснення перевірок визначається договором з урахуванням календарного графіка виконання робіт на об’єкті будівництва.

Перевірка обов’язково проводиться у разі:

1) демонтажу (знесення) будівлі, споруди – не менше одного разу до завершення відповідних робіт;

2) будівництва об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1) наслідками, – не менше одного разу до прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта;

3) будівництва об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками, – не менше двох разів до прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта;

4) будівництва об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із значними (СС3) наслідками, – не менше трьох разів до прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта.

93. Перелік питань, що підлягають перевірці, не може бути меншим, ніж передбачений пунктом 12 цього Порядку.

94. Моніторинг забудови здійснюється посадовими особами виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо об’єктів будівництва розташованих у межах території відповідних територіальних громад.

Посадові особи виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, уповноважені на здійснення моніторингу, визначаються такими органами.

95. Моніторинг забудови здійснюється постійно та безперервно:

1) для забезпечення виявлення об’єктів будівництва, щодо яких не отримано право на виконання будівельних робіт або право на виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд (крім будівель і споруд, які відповідають критеріям для об’єктів, будівництво яких може здійснюватися на підставі будівельного паспорта);

2) для забезпечення виявлення ознак самочинного будівництва стосовно об’єктів, щодо яких отримано право на виконання будівельних робіт, у тому числі якщо:

об’єкт будівництва, який розташований на відповідній території, віднесений Єдиною державною електронною системою у сфері будівництва (далі - електронна система) до високого рівня ризику за результатами аналізу відомостей на їх повноту, відповідність формату, логічність та достовірність автоматично програмними засобами електронної системи під час внесення до електронної системи відомостей про набуття права на виконання будівельних робіт або права на виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд (крім будівель і споруд, які відповідають критеріям для об’єктів, будівництво яких може здійснюватися на підставі будівельного паспорта). Такі об’єкти будівництва відбираються за принципом випадковості автоматично програмними засобами електронної системи відповідно до Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401). За результатами такого відбору автоматично програмними засобами електронної системи формується перелік об’єктів будівництва, які підлягають моніторингу забудови;

наявні повідомлення фізичних чи юридичних осіб про порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, у тому числі подані з використанням електронної системи.

96. У випадку, визначеному підпунктом 2 пункту 3 цього Порядку, заходи з моніторинг забудови здійснюються не пізніше десяти робочих днів із дня:

формування електронною системою переліку об’єктів будівництва, які підлягають моніторингу забудови;

звернення фізичних чи юридичних осіб про порушення суб’єктом містобудування вимог законодавства у сфері державного архітектурно-будівельного діяльності.

Строк проведення заходів, визначених цим пунктом, складає не більше п’яти робочих днів.

97. Під час здійснення моніторингу забудови посадовою особою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради забезпечуються:

1) порівняльний аналіз інформації, отриманої у ході моніторингу забудови, з інформацією, наявною в електронній системі та інших інформаційно-комунікаційних системах державної форми власності, що взаємодіють з електронною системою;

2) візуальний огляд території без права доступу на об’єкти будівництва;

3) фото- та/або відеофіксація об’єктів будівництва.

Під час здійснення моніторингу забудови може проводитися фото-, відеофіксація відповідних територій і використовуватися ортофотоплани та інші актуалізовані картографічні матеріали.

98. Фото- та/або відеофіксація є обов’язковою щодо:

1) об’єктів будівництва на відповідних територіях, щодо яких виявлено ознаки самочинного будівництва;

2) будівель, споруд, щодо яких самочинно виконуються підготовчі роботи з демонтажу (знесення) на відповідних територіях;

3) об’єктів, щодо яких проводиться моніторинг забудови відповідно до підпункту 2 пункту 3 цього Порядку.

99. За результатами проведеного моніторингу забудови посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності створює у формі електронного документа звіт про результати моніторингу забудови території відповідної територіальної громади (далі – звіт) не пізніше п’яти робочих днів з дня закінчення проведення моніторингу забудови та підписує його шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

100. У звіті зазначаються:

1) дата та час здійснення огляду території та об’єктів у ході моніторингу;

2) опис території, щодо якої здійснювався моніторинг, у тому числі кадастровий (кадастрові) номер (номери) земельної ділянки (за наявності), та її візуалізація з використанням Реєстру будівельної діяльності;

3) відомості про об’єкти, оглянуті у ході моніторингу;

4) відомості про виявлення об’єктів будівництва, щодо яких не отримано право на виконання будівельних робіт або право на виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд, або про їх відсутність;

5) відомості про виявлення ознак самочинного будівництва стосовно об’єктів будівництва, щодо яких отримано право на виконання будівельних робіт, або про їх відсутність;

6) відомості про особу, яка здійснила огляд території та об’єктів у ході моніторингу і склала звіт;

7) дата складення звіту.

101. Під час створення звіту у Реєстрі будівельної діяльності посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради використовує набір комплексних типів відомостей, передбачений у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401).

102. Звіти про результати моніторингу забудови оприлюднюються на порталі електронної системи.

103. У разі виявлення за результатами моніторингу забудови об’єктів будівництва, щодо яких наявні ознаки самочинного будівництва та/або самочинного виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд, звіт про результати моніторингу забудови направляється автоматично програмними засобами електронної системи для вжиття заходів реагування відповідно до законодавства:

1) у разі виявлення об’єктів будівництва, щодо яких не отримано право на виконання будівельних робіт, або у разі виявлення самочинного виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд – до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю (крім випадку, якщо звіт про результати моніторингу забудови складено таким органом);

2) у разі виявлення самочинного виконання підготовчих робіт з демонтажу (знесення) будівель, споруд, які мають статус пам’ятки культурної спадщини, та щойно виявлених об’єктів культурної спадщини - до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю (крім випадку, якщо звіт про результати моніторингу забудови складено таким органом) та відповідного органу охорони культурної спадщини;

3) у разі виявлення ознак самочинного будівництва стосовно об’єктів, щодо яких отримано право на виконання будівельних робіт, –

особі, яка здійснює авторський нагляд на відповідному об’єкті будівництва;

особі, яка здійснює технічний нагляд на відповідному об’єкті будівництва;

до органу державного архітектурно-будівельного контролю, що здійснює державний архітектурно-будівельного контроль на відповідному об’єкті будівництва;

інженеру-консультанту (за наявності);

до виконавчого органу сільської, селищної, міської ради з питань державного архітектурно-будівельного контролю (крім випадку, якщо звіт про результати моніторингу забудови складено таким органом);

до органу державного архітектурно-будівельного нагляду.

104. Відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю зобов’язаний здійснити перевірку виявленого за результатами моніторингу забудови об’єкта будівництва, щодо якого не отримано право на виконання будівельних робіт, або будівлі, споруди, щодо якої самочинно виконуються підготовчі роботи з демонтажу (знесення), протягом 10 робочих днів.

105. На підставі звітів програмні засоби електронної системи забезпечують формування зведеної звітності та аналітичних матеріалів.

106. Об’єктом самочинного будівництва вважається об’єкт, що відповідає ознакам, визначеним частиною першою статті 376 Цивільного кодексу України.

107. Державний архітектурно-будівельний контроль щодо об’єктів самочинного будівництва здійснюється:

1) органами державного архітектурно-будівельного контролю, що згідно із відомостями Реєстру будівельної діяльності або згідно із законом здійснюють державний архітектурно-будівельний контроль на відповідному об’єкті будівництва, щодо якого отримано право на виконання будівельних робіт (у тому числі на вимогу виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, уповноваженого на здійснення моніторингу забудови);

2) виконавчими органами сільської, селищної, міської ради з питань державного архітектурно-будівельного контролю стосовно об’єкта будівництва, щодо якого не отримано право на виконання будівельних робіт.

108. Орган державного архітектурно-будівельного контролю після отримання повідомлення від виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, уповноваженого на здійснення моніторингу забудови, про виявлення в об’єкта будівництва ознак самочинного будівництва, забезпечує проведення позапланової перевірки викладених у повідомленні фактів протягом 14 календарних днів з дня його отримання.

Проведення позапланової перевірки не допускається якщо щодо об’єкта будівництва судом раніше ухвалено рішення про відмову у задоволенні позову про приведення об’єкта самочинного будівництва до попереднього стану або його перебудову, або демонтаж (знесення) з підстав у зв’язку з якими планується позапланова перевірка.

109. Орган державного архітектурно-будівельного контролю повідомляє особу, яка здійснює самочинне будівництво, про дату, час і місце проведення позапланової перевірки:

1) в електронній формі через електронний кабінет або іншу інформаційно-комунікаційну систему державної форми власності, що взаємодіє з електронною системою, користувачами якої є орган державного архітектурно-будівельного контролю та особа, яка здійснює самочинне будівництво;

2) у паперовій формі рекомендованим поштовим відправленням з повідомленням про вручення – у разі відсутності в особи, яка здійснює самочинне будівництво, засобів зв’язку, визначених підпунктом 1 цього пункту.

110. У разі неможливості встановити особу, яка здійснює самочинне будівництво, орган державного архітектурно-будівельного контролю звертається до відповідного органу Національної поліції України для встановлення такої особи протягом п’яти робочих днів з дня отримання повідомлення від виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, уповноваженого на здійснення моніторингу забудови, про виявлення в об’єкта будівництва ознак самочинного будівництва.

111. У разі невстановлення відповідним органом Національної поліції України особи, яка здійснює самочинне будівництво, та/або якщо належним чином повідомлена особа, яка здійснює самочинне будівництво, не допустила уповноважених представників органу державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки, перевірка проводиться без її участі із залученням представників органу Національної поліції України. Така перевірка проводиться протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення органу Національної поліції України про невстановлення особи, яка здійснює самочинне будівництво, або з дня недопуску уповноважених представників органу державного архітектурно-будівельного контролю до проведення перевірки.

112. У разі якщо за результатами перевірки підтверджено факт наявності самочинного будівництва об’єкта, орган державного архітектурно-будівельного контролю видає приписи про зупинення виконання будівельних робіт та про усунення порушень. У приписі про усунення порушень зазначається строк усунення виявлених порушень.

113. Припис про зупинення виконання будівельних робіт підлягає виконанню у день його вручення.

114. Строк усунення порушень може бути змінений органом державного архітектурно-будівельного контролю у порядку, визначеному цим Порядком.

115. Якщо особа, яка здійснює самочинне будівництво, ухиляється від отримання приписів про зупинення виконання будівельних робіт та про усунення порушень або якщо неможливо встановити таку особу, зазначені приписи розміщуються у доступному для огляду місці на об’єкті будівництва із обов’язковою відео- та фотофіксацією його розміщення. Матеріали відео- та фотофіксації розміщення таких приписів вносяться органом державного архітектурно-будівельного контролю до Реєстру будівельної діяльності.

116. Приписи та матеріали, визначені пунктом 111 цього Порядку, оприлюднюються на порталі електронної системи у день їх внесення до Реєстру будівельної діяльності.

117. Приписи про зупинення виконання будівельних робіт та про усунення порушень вважаються врученими належним чином з моменту їх оприлюднення на порталі електронної системи.

118. Встановлення факту виконання вимог приписів про зупинення виконання будівельних робіт та про усунення порушень здійснюється органом державного архітектурно-будівельного контролю за результатами перевірки виконання вимог зазначених приписів. Така перевірка здійснюється протягом
10 робочих днів з дня спливу строку, встановленого для усунення порушень.

119. У разі якщо особа, яка здійснює самочинне будівництво, у строк, визначений приписами про зупинення виконання будівельних робіт та про усунення порушень, не виконала вимогу органу державного архітектурно-будівельного контролю, відповідний орган протягом двох місяців з дня спливу строку, встановленого для їх виконання, звертається до суду з позовом з вимогою щодо:

1) приведення об’єкта самочинного будівництва до попереднього стану - у разі виконання будівельних робіт з реконструкції, реставрації, капітального ремонту без набуття права на їх виконання;

2) перебудови об’єкта самочинного будівництва - у випадку, передбаченому абзацом першим частини сьомої статті 376 Цивільного кодексу України;

3) демонтажу (знесення) об’єкта самочинного будівництва - у разі виконання будівельних робіт з нового будівництва без набуття права на їх виконання або якщо проведення перебудови, передбаченої абзацом першим частини сьомої статті 376 Цивільного кодексу України, є неможливим.

120. Програмні засоби електронної системи забезпечують автоматичне направлення відомостей з Реєстру будівельної діяльності про документи, складені (завантажені) органом державного архітектурно-будівельного контролю за результатами державного архітектурно-будівельного контролю, до виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, уповноваженого на здійснення моніторингу забудови в день складання відповідного документа.

121. Якщо в Реєстрі будівельної діяльності відсутні відомості про документи, визначені пунктом 111 цього Порядку, на десятий день з дня спливу строку для їх складання (завантаження) автоматично програмними засобами Реєстру будівельної діяльності формується та направляється повідомлення до органу державного архітектурно-будівельного нагляду про призначення перевірки органу державного архітектурно-будівельного контролю.

122. Приписи, акти, рішення, складені органом державного архітектурно-будівельного контролю за результатами державного архітектурно-будівельного контролю, можуть бути розглянуті органом державного архітектурно-будівельного нагляду та оскаржені до суду.

123. У разі якщо при здійсненні державного архітектурно-будівельного контролю органом державного архітектурно-будівельного контролю виявлено факти, які можуть свідчити про наявність ознак кримінального правопорушення щодо самовільного зайняття земельної ділянки (земель) та самочинного будівництва, такий орган протягом п’яти робочих днів повідомляє про це з використанням електронної системи відповідний правоохоронний орган для вжиття заходів реагування відповідно до закону.

124. Для забезпечення відшкодування шкоди, заподіяної внаслідок здійснення своєї професійної діяльності, уповноважені особи з державного архітектурно-будівельного контролю зобов’язані укласти договір страхування відповідальності. Такий договір укладається до моменту реєстрації відповідної уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю.

125. Держава не несе відповідальності за шкоду, заподіяну неправомірними діями уповноважених осіб з державного архітектурно-будівельного контролю.

Уповноважені особи з державного архітектурно-будівельного контролю не несуть відповідальності за зобов’язаннями держави.

126. Мінімальний розмір страхової суми за договором страхування відповідальності експертної організації, уповноваженої особи з містобудівного контролю становить:

 1) суму, еквівалентну 3 мільйонам євро в національній валюті України (гривні) за офіційним курсом Національного банку України, встановленим на 1 січня відповідного року, в якому укладається договір страхування, – у разі здійснення діяльності щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1) та середніми (СС2) наслідками;

 2) суму, еквіваленту 5 мільйонам євро в національній валюті України (гривні) за офіційним курсом Національного банку України, встановленим на 1 січня відповідного року, в якому укладається договір страхування, – у разі здійснення діяльності щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із значними (СС3) наслідками.

127. Страховим випадком є допущення необережності з боку уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, що призвело до заподіяння шкоди або збитків замовнику та/або третім особам, та відповідає сукупності таких ознак:

1) наявна претензія від замовника та/або третіх осіб або є рішення суду, що набрало законної сили, про відшкодування заподіяної шкоди;

2) така претензія або рішення суду, що набрало законної сили, сталися протягом строку дії договору страхування відповідальності, а у відношенні вимоги (претензії) – у тому числі в період дії додаткового періоду повідомлення про вимогу (претензію).

128. Розмір франшизи (частини збитків, що не відшкодовується страховиком) визначається за згодою сторін у договорі страхування відповідальності, але не може перевищувати 5 відсотків розміру страхової суми.

129. У разі настання страхового випадку страховик здійснює виплату страхового відшкодування в розмірі заподіяної замовнику та/або третій особі прямої майнової шкоди, визначеної рішенням суду, що набрало законної сили, або письмовою вимогою (претензією) замовника та/або третьої особи, визнаною страхувальником та погодженою страховиком.

130. Страхове відшкодування здійснюється страховиком відповідно до договору страхування відповідальності учасників будівництва, визначених частиною першою цієї статті, на підставі судового рішення, що набрало законної сили, або визнаної страхувальником та погодженої страховиком письмової вимоги (претензії) замовника та/або третьої особи.

131. Забороняється здійснення діяльності уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю, без чинного договору страхування відповідальності.

132. Уповноважена особи з державного архітектурно-будівельного контролю зобов’язана укласти договір страхування відповідальності на новий строк не пізніше ніж за 10 робочих днів до закінчення терміну дії договору страхування відповідальності. Договір страхування відповідальності повинен починатися не пізніше ніж на наступний день після закінчення строку дії попереднього договору страхування відповідальності.

133. Сума всіх страхових відшкодувань за договором страхування відповідальності не може перевищувати відповідну страхову суму, визначену таким договором, з урахуванням такого:

1) страховик зобов’язується виплатити страхове відшкодування за всіма страховими випадками, що відбулися в період дії договору страхування відповідальності, при цьому грошова сума, в межах якої страховик зобов’язаний провести виплату з настанням окремого страхового випадку, дорівнює відповідній страховій сумі, зменшеній на величину вже виплачених відповідних страхових відшкодувань за договором страхування відповідальності;

2) страхова сума за договором страхування відповідальності є агрегатною, тобто договір страхування відповідальності вважається виконаним і припиняє свою дію з моменту виплати сумарного страхового відшкодування в розмірі страхової суми, зазначеної в договорі страхування відповідальності за всіма страховими випадками, що сталися за договором страхування відповідальності.

Максимальна виплата відшкодування за одним або всіма страховими випадками, що сталися за договором страхування відповідальності, не може перевищувати страхову суму (загальний ліміт відповідальності), зазначений в договорі.

134. У разі якщо суми виплати за договором страхування відповідальності недостатньо для відшкодування всіх заявлених збитків (претензій), то розмір страхового відшкодування кожній третій особі та заявнику пропорційно зменшується.

У разі якщо суми страхового відшкодування не вистачає на покриття збитків третіх осіб та/або заявника або уповноважена особа з державного архітектурно-будівельного контролю, не уклала відповідний договір страхування відповідальності, треті особи та/або заявник мають право отримати повну компенсацію збитків або їх відповідної частини після отримання страхового відшкодування з уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контролю.

135. Страховиком не відшкодовуються вимоги щодо:

1) відшкодування штрафів, пені, інших договірних чи законодавчо визначених (адміністративних) санкцій;

2) відшкодування моральної шкоди, упущеної вигоди, інших непрямих збитків;

3) шкоди, визначеної письмовою вимогою (претензією) третьої особи, що визнана страхувальником, але не погоджена страховиком;

4) вимог або збитків, що виникають, ґрунтуються або пов’язані з порушенням страхувальником строків виконання робіт, планів, перевищенням кошторису, якщо такі зміни погоджені замовником;

5) вимог або збитків, що виникають, ґрунтуються або пов’язані з дефектом, недоліком будь-якої будівельної продукції або проведенням страхувальником будь-яких будівельних робіт;

6) вчиненого страхувальником умисного кримінального правопорушення, а також випадків, коли особа передбачала можливість настання суспільно небезпечних наслідків свого діяння, дії або бездіяльності, але легковажно розраховувала на їх відвернення, що призвело до страхового випадку.

136. У разі дострокового припинення дії договору страхування відповідальності страховик протягом 10 робочих днів з дня припинення дії договору повідомляє про це Мінінфраструктури, шляхом передачі відповідних даних до електронної системи.

137. Договір страхування відповідальності має бути укладено на період виконання робіт (послуг), але в будь-якому випадку не менше ніж на один календарний рік. Договором має бути передбачено додатковий період повідомлення про вимогу (претензію) на строк не менше двох календарних років, починаючи з моменту закінчення строку дії договору страхування відповідальності.

138. Інформація про укладення договорів страхування уповноважених осіб з державного архітектурно-будівельного контролю передається до електронної системи автоматично шляхом електронної інформаційної взаємодії електронної системи та інформаційно-комунікаційних систем страховиків відповідно до Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 55, ст. 3401).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток

до Порядку

**Строки для усунення порушень, виявлених під час державного архітектурно-будівельного контролю органами державного архітектурно-будівельного контролю**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид порушення | Строк |
| Виконання підготовчих робіт без здійснення набуття права на виконання підготовчих робіт, реєстрації змін у відомостях про право на виконання підготовчих робіт (у разі якщо така реєстрація є обов'язковою) | тридцять днів |
| Виконання будівельних робіт без здійснення набуття права на виконання будівельних робіт, реєстрації змін у відомостях про право на виконання будівельних робіт  (у разі якщо така реєстрація є обов'язковою) | шістдесят днів |
| Незабезпечення замовником здійснення авторського та технічного нагляду у випадках, коли такий нагляд є обов’язковим згідно із законодавством | десять днів |
| Виконання підготовчих та будівельних робіт з порушенням будівельних норм, нормативних документів, обов’язковість застосування яких встановлена законодавством, у частині організації будівельного виробництва; вимогам проектної документації на будівництво, у тому числі на предмет дотримання вимог пожежної безпеки; доступності для маломобільних груп населення; забезпечення механічного опору та стійкості об’єкта будівництва; встановлення та налагодження на об’єкті будівництва всього внутрішнього і зовнішнього інженерного обладнання, передбаченого проектною документацією на будівництво; | тридцять днів  |
| Виконання підготовчих та будівельних робіт з порушенням вимог будівельного паспорта | десять днів |
| Провадження господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, без отримання в установленому порядку ліцензії | шістдесят днів |
| Відсутність документації щодо застосованих будівельної продукції та обладнання, передбачених відповідними технічними регламентами | тридцять днів |
| Залучення до виконання окремих видів робіт виконавців окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, які не мають відповідного кваліфікаційного сертифіката (сертифіката), у випадках, коли такий сертифікат є обов’язковим згідно із законодавством | десять днів |
| Недопущення посадових осіб державного архітектурно-будівельного контролю, представників уповноваженої особи з державного архітектурно-будівельного контрою контролю на об’єкти будівництва | десять днів |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_