



МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від "07" червня 2018 р.

м. Київ

№ 262

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246, наказу Мінінфраструктури від 14 червня 2016 р. № 214 «Про утворення Конкурсної комісії на зайняття вакантних посад Міністерства інфраструктури України»,
н а к а з у ю:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» апарату Міністерства інфраструктури України (далі – посади державної служби):

- 1) начальника Відділу авіаційного транспорту;
- 2) заступника начальника Відділу бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування – заступника головного бухгалтера.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, зазначених в пункті 1 цього наказу, що додаються.

3. Управлінню кадрової служби забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті Мінінфраструктури та надіслати копію наказу до Національного агентства України з питань державної служби для оприлюднення його на офіційному веб-сайті НАДС.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

024020

Державний секретар

А. ГАЛУЩАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Міністерства
інфраструктури
від 27 червня 2018 р. № 262

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття посади начальника
Відділу авіаційного транспорту
Міністерства інфраструктури України (категорія «Б»)

Посадові обов'язки:

- Загальні умови
1. Керівництво та організація діяльності Відділу, забезпечення удосконалення стилю та методів його роботи.
 2. Підтримка контактів з відповідними структурними підрозділами апарату Міністерства, центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра інфраструктури України, підприємств, які належать до сфери управління Міністерства, щодо обміну інформаційними матеріалами, необхідними для виконання службових обов'язків.
 3. Організація методичної допомоги структурним підрозділам апарату Міністерства, проведення консультацій з основних питань функціонування та розвитку відповідної сфери управління у межах своєї компетенції.
 4. Розробка, обґрунтування пропозицій за різними варіантами проектів відповідних рішень, організація їх експертизи, оцінка можливих соціально-економічних наслідків реалізації прийнятих рішень.
 5. Розробка у межах компетенції проектів нормативно-правових актів, проведення експертизи проектів таких актів.
 6. Участь у розробленні заходів щодо планування, організації та забезпечення готовності єдиної транспортної системи України до функціонування в особливий період.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 12960 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

безстроково

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 17-45 год.
22.06.2018

Місце, час та дата початку проведення конкурсу:

м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.
27.06.2018

Прізвище, ім'я та по
батькові, номер телефону та
адреса електронної пошти
особи, яка надає додаткову
інформацію з питань
проведення конкурсу:

Безпала Валентина Василівна
351-41-56
e-mail:bezpala@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Освіта: | вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра |
| 2. Досвід роботи: | досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| 3. Володіння державною мовою: | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|---|---|
| 1. Лідерство | вміння обґрунтовувати власну позицію; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Прийняття ефективних рішень | аналіз державної політики та планування заходів з її реалізації; вміння вирішувати комплексні завдання; вміння працювати з великими масивами інформації; вміння працювати при багатозадачності; встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів |
| 3. Управління організацією роботи та персоналом | організація і контроль роботи; управління проектами; вміння працювати в команді та керувати командою; мотивування; оцінка і розвиток підлеглих; вміння розв'язання конфліктів |

Професійні знання

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | Знання:
Конституції України;
Закону України «Про державну службу»;
Закону України «Про запобігання |

2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)

3. Знання основ державного управління

корупції»

Знання:

Закону України «Про транспорт»
Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950;

Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460;

Повітряного кодексу України;

Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 р. № 520

Знання:

системи державних органів виконавчої влади;

внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;

основ діловодства

Начальник Управління кадрової служби



В.ДЗУЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Міністерства

інфраструктури

від 07 червня 2018 р. № 262

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади заступника начальника
Відділу бухгалтерського обліку та звітності,
бюджетного фінансування – заступника головного бухгалтера
Міністерства інфраструктури України (категорія «Б»)

Посадові обов'язки:

Загальні умови

1. Ведення бухгалтерського обліку діяльності та складання звітності Міністерства.
2. Розроблення в межах компетенції проектів актів законодавства (у тому числі нормативно-правових) та проведення експертизи проектів нормативно-правових актів.
3. Складання кошторису та розрахунків до нього на утримання Міністерства та забезпечення контролю за його виконанням.
4. Здійснення постійного контролю за дотриманням бюджетного законодавства під час взяття бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в органах Державної казначейської служби України та здійсненням платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань.
5. Проведення аналізу даних бухгалтерського обліку та звітності, у тому числі зведеної звітності, щодо причин зростання дебіторської та кредиторської заборгованостей.
6. Забезпечення дотримання порядку проведення розрахунків за товари, роботи та послуги, що закуповуються за бюджетні кошти, достовірність та правильність оформлення інформації, включеної до реєстрів бюджетних зобов'язань, та бюджетних фінансових зобов'язань, повноту та достовірність даних підтвердних документів, які формуються та подаються в процесі казначейського

обслуговування.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 11760 грн., надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

безстроково

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 17-45 год.
22.06.2018

Місце, час та дата початку проведення конкурсу: м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год. 27.06.2018

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Безпала Валентина Василівна 351-41-56 e-mail:bezpala@mtu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта: вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2. Досвід роботи: досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою: вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|---|---|
| 1. Лідерство | вміння обґрунтовувати власну позицію; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Прийняття ефективних рішень | вміння вирішувати комплексні завдання; вміння працювати з великими масивами інформації; встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів |
| 3. Управління організацією роботи та персоналом | організація і контроль роботи; управління проектами; вміння працювати в команді та керувати командою; мотивування; оцінка і розвиток підлеглих; вміння розв'язання конфліктів |

Професійні знання

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-------------------------|--|
| 1. Знання законодавства | Знання:
Конституції України;
Закону України «Про державну службу»; |

2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)
- Закону України «Про запобігання корупції»
Знання:
Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460;
Закону України «Про центральні органи виконавчої влади»;
Закону України «Про Державний бюджет України на відповідний рік»;
Податкового кодексу України;
Бюджетного кодексу України
3. Знання основ державного управління
- Знання:
системи державних органів виконавчої влади;
внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;
основ діловодства

Начальник Управління кадрової служби



В.ДЗУЄНКО