



# МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

від "13" червня 2018 р.

НАКАЗ

м. Київ

268

№

## **Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад фахівців з питань реформ**

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246, **н а к а з у ю:**

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад фахівців з питань реформ, віднесених до посад державної служби категорії «В»:

1) державного експерта експертної групи з питань координації бюджетного планування та тарифної політики Директорату стратегічного планування та координації державної політики в галузі транспорту;

2) державного експерта експертної групи з питань послуг поштового зв'язку та інфраструктури Директорату державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті та послуг поштового зв'язку;

3) державного експерта експертної групи з питань інтегрованих систем та сервісів на транспорті Директорату державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті та послуг поштового зв'язку.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття посад фахівців з питань реформ, зазначених в пункті 1 цього наказу, що додаються.

3. Управлінню кадрової служби забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС, офіційному веб-сайті Мінінфраструктури та надіслати копію наказу до Національного агентства України з питань державної служби для оприлюднення його на офіційному веб-сайті НАДС.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Державний секретар

А. ГАЛУЦАК

024026

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства

інфраструктури

від 13 серпня 2018 р. № 268

## УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань координації бюджетного планування та тарифної політики Директорату стратегічного планування та координації державної політики в галузі транспорту Міністерства інфраструктури України**

### Загальні умови

Посадові обов'язки:

- 1) аналіз та оцінка потреби в коштах державного бюджету для забезпечення формування та реалізації політики Міністерства у відповідних сферах компетенції;
- 2) підготовка пропозицій до Державного бюджету України стосовно фінансування потреб галузі;
- 3) складання проектів бюджетних запитів та додаткових бюджетних пропозицій;
- 4) підготовка проектів паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання;
- 5) підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності бюджетних програм Міністерства;
- 6) здійснення аналізу стану надходження з державного та місцевих бюджетів компенсаційних виплат підприємствам галузі за транспортні послуги, надані громадянам на пільгових умовах, на підставі матеріалів, наданих структурними підрозділами апарату Міністерства, центральними органами виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра;
- 7) виконання інших функцій відповідно до Положення про експертну групу.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 7700 грн.;  
надбавка за виконання особливо важливої роботи (28300-40000 грн.);

надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;  
 надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);  
 інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:  
 Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється до проходження тестування).
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.  
03.07.2018

|   |  |
|---|--|
| Додаткові (необов'язкові) документи:  | копія сертифіката або іншого документа, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи |
|   | інші додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші)            |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу:   | м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.<br>09.07.2018   |
| Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: | Лікарчук Вероніка Володимирівна<br>351-40-66<br>e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua   |

#### Кваліфікаційні вимоги

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. Освіта                     | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи              | не потребує   |
| 3. Володіння державною мовою: | вільне володіння державною мовою  |

#### Вимоги до компетентності

- | Вимога                               | Компоненти вимоги   |
|--------------------------------------|---|
| 1. Ефективність аналізу та висновків | здатність узагальнювати інформацію;<br>здатність встановлювати логічні взаємозв'язки;<br>здатність робити коректні висновки |
| 2. Командна робота                   | командна робота;<br>орієнтація на командний результат;  |
| 3. Комунікація та взаємодія          | вміння слухати та сприймати думки;<br>вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово)                  |
| 4. Досягнення результатів            | чітке бачення результату;<br>сфокусовані зусилля для досягнення результату;   |

- |    |                      |   |
|----|----------------------|---|
| 5. | Стресостійкість      | запобігання та ефективне подолання перешкод<br>розуміння своїх емоцій;<br>управління своїми емоціями;<br>оптимізм |
| 6. | Аналітичні здібності | логічне мислення;<br>абстрактне мислення  |
| 7. | Числове мислення     | здатність розуміти та працювати з числовою інформацією  |

## Професійні знання

- | Вимога   | Компоненти вимоги  |
|--|--|
| 1. Знання законодавства  | Знання:<br>Конституції України;<br>Закону України «Про державну службу»;<br>Закону України «Про запобігання корупції»  |
| 2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Знання:<br>Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460;<br>Закону України «Про транспорт»;<br>Транспортної стратегії України на період до 2020 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2010 р. № 2174;<br>Бюджетного кодексу |
| 3. Знання принципів бюджетного процесу   | знання основ бюджетного планування;<br>знання принципів контролю ефективності використання бюджетних коштів  |
| 4. Знання у сфері підготовки нормативних актів   | знання елементів нормопроєктувальної техніки; знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України   |
| 5. Знання основ державного управління  | Знання:<br>системи державних органів виконавчої влади;<br>внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;<br>основ діловодства  |

Начальник Управління кадрової служби



В. ДЗУЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства

інфраструктури

від 13 червня 2018 р. № 268

## УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань послуг поштового зв'язку та інфраструктури Директорату державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті та послуг поштового зв'язку Міністерства інфраструктури України**

### Загальні умови

Посадові обов'язки:

- 1) здійснення постійного аналізу стану справ державної політики у сфері послуг поштового зв'язку, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, аналіз існуючих та виявлення нових проблем у сфері його компетенції на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації;
- 2) формування пропозицій щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснення оцінки їх переваг та ризиків;
- 3) визначення кола заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері послуг поштового зв'язку (представники окремих верств населення, громадські об'єднання, суб'єкти господарювання тощо);
- 4) проведення фінансово-економічних розрахунків щодо обсягу фінансових та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері послуг поштового зв'язку, визначення джерела покриття можливих втрат доходів або додаткових видатків державного бюджету;
- 5) участь у бюджетному процесі на рівні Міністерства з метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів у сфері послуг поштового зв'язку;
- 6) здійснення координації залучення,

надання та використання міжнародної фінансової допомоги у сфері послуг поштового зв'язку;

7) вжиття заходів щодо розвитку поштової інфраструктури для утворення галузевих центрів обробки даних та впровадження систем контролю за поштовими відправленнями тощо.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 7700 грн.;

надбавка за виконання особливо важливої роботи (28300-40000 грн.);

надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;

надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);

інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:  
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється

- до проходження тестування).
6. Заповнена особова картка державного службовця.
  7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.  
03.07.2018

Додаткові (необов'язкові)  
документи:

копія сертифіката або іншого документа, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи

інші додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші)

Місце, час та дата початку проведення конкурсу:  
Прізвище, ім'я та по батькові,  
номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.  
09.07.2018

Лікарчук Вероніка Володимирівна  
351-40-66

e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua

#### Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2. Досвід роботи не потребує
3. Володіння державною мовою: вільне володіння державною мовою

#### Вимоги до компетентності

- | Вимога                               | Компоненти вимоги   |
|--------------------------------------|---|
| 1. Ефективність аналізу та висновків | здатність узагальнювати інформацію;<br>здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; |



- |    |                          |  |
|----|--------------------------|--|
| 2. | Командна робота          | здатність робити коректні висновки командна робота;  |
| 3. | Комунікація та взаємодія | орієнтація на командний результат; відкритість в обміні інформацією  |
| 4. | Досягнення результатів   | вміння слухати та сприймати думки; вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово) чітке бачення результату; сфокусовані зусилля для досягнення результату; запобігання та ефективне подолання перешкод |
| 5. | Стресостійкість          | розуміння своїх емоцій; управління своїми емоціями; оптимізм   |
| 6. | Аналітичні здібності     | логічне мислення; абстрактне мислення  |
| 7. | Числове мислення         | здатність розуміти та працювати з числовою інформацією   |

#### Професійні знання

- | Вимога   | Компоненти вимоги   |
|--|---|
| 1. Знання законодавства  | Знання:<br>Конституції України;<br>Закону України «Про державну службу»;<br>Закону України «Про запобігання корупції»   |
| 2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Знання:<br>Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460;<br>Транспортної стратегії України на період до 2020 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2010 р. № 2174;<br>Закону України «Про транспорт»;<br>Закону України «Про поштовий зв'язок» |
| 3. Знання основ державного управління  | Знання:<br>системи державних органів виконавчої влади;<br>внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;<br>основ діловодства   |
| 4. Знання у сфері підготовки   | знання елементів нормопроєктувальної  |

- |   |   |
|---|---|
| нормативних актів   | техніки; знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України |
| 5. Знання механізму формування та реалізації державної політики | підготовка політичних пропозицій; аналіз та представлення наслідків прийняття політичного рішення |

Начальник Управління кадрової служби



В. ДЗУЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Міністерства  
інфраструктури  
від 13 серпня 2018 р. № 268

## УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державного експерта експертної групи з питань інтегрованих систем та сервісів на транспорті  
Директорату державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті та послуг поштового зв'язку  
Міністерства інфраструктури України**

### Загальні умови

#### Посадові обов'язки:

- 1) здійснення постійного аналізу стану справ державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, аналіз існуючих та виявлення нових проблем у сфері його компетенції на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації;
- 2) формування пропозицій щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснення оцінки їх переваг та ризиків;
- 3) визначення кола заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті (представники окремих верств населення, громадські об'єднання, суб'єкти господарювання тощо);
- 4) проведення фінансово-економічних розрахунків щодо обсягу фінансових та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері цифрової інфраструктури на транспорті, визначення джерела покриття можливих витрат доходів або додаткових видатків державного бюджету;
- 5) участь у бюджетному процесі на рівні Міністерства з метою забезпечення ефективного використання бюджетних

коштів у сфері цифрової інфраструктури на транспорті;

6) здійснення координації залучення, надання та використання міжнародної фінансової допомоги у сфері цифрової інфраструктури на транспорті;

7) вжиття заходів щодо розвитку інтегрованих систем та сервісів на транспорті для утворення та забезпечення функціонування геоінформаційних систем для збору та розповсюдження відкритих даних на транспорті, автоматизації та інформатизації внутрішніх систем галузі, розвитку комплексних сервісних систем по типу «єдине вікно», утворення галузевих центрів кібербезпеки тощо.

Умови оплати праці:

посадовий оклад - 7700 грн.;

надбавка за виконання особливо важливої роботи (28300-40000 грн.);

надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;

надбавка за ранг державного службовця (200-500 грн.);

інші надбавки, премії – у разі встановлення безстроково

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:  
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється до проходження тестування).
6. Заповнена особова картка державного службовця.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)

Документи подаються до 18-00 год.  
03.07.2018

Додаткові (необов'язкові)  
документи:

копія сертифіката або іншого документа, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи

інші додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші)

Місце, час та дата початку  
проведення конкурсу:

м. Київ, пр-т Перемоги, 14, 10-00 год.  
09.07.2018

Прізвище, ім'я та по батькові,  
номер телефону та адреса  
електронної пошти особи, яка  
надає додаткову інформацію з  
питань проведення конкурсу:

Лікарчук Вероніка Володимирівна  
351-40-66  
e-mail: likarchuk.v@mtu.gov.ua

#### Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта

вища освіта за освітнім ступенем не нижче

2. Досвід роботи молодшого бакалавра або бакалавра не потребує
3. Володіння державною мовою: вільне володіння державною мовою

#### Вимоги до компетентності

- | Вимога                               | Компоненти вимоги   |
|--------------------------------------|---|
| 1. Ефективність аналізу та висновків | здатність узагальнювати інформацію;<br>здатність встановлювати логічні взаємозв'язки;<br>здатність робити коректні висновки |
| 2. Командна робота                   | командна робота;<br>орієнтація на командний результат;<br>відкритість в обміні інформацією                                  |
| 3. Комунікація та взаємодія          | вміння слухати та сприймати думки;<br>вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово)                  |
| 4. Досягнення результатів            | чітке бачення результату;<br>сфокусовані зусилля для досягнення результату;<br>запобігання та ефективне подолання перешкод  |
| 5. Стресостійкість                   | розуміння своїх емоцій;<br>управління своїми емоціями;<br>оптимізм  |
| 6. Аналітичні здібності              | логічне мислення;<br>абстрактне мислення  |
| 7. Числове мислення                  | здатність розуміти та працювати з числовою інформацією  |

#### Професійні знання

- | Вимога   | Компоненти вимоги  |
|--|--|
| 1. Знання законодавства  | Знання:<br>Конституції України;<br>Закону України «Про державну службу»;<br>Закону України «Про запобігання корупції»  |
| 2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Знання:<br>Положення про Міністерство інфраструктури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460;<br>Закону України «Про транспорт»;<br>Закону України «Про поштовий зв'язок»;<br>Закону України «Про телекомунікації»; |

Транспортної стратегії України на період до 2020 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2010 р. № 2174

3. Знання основ державного управління

Знання:

системи державних органів виконавчої влади;

внутрішньої організації діяльності органів виконавчої влади;

основ діловодства

4. Знання сучасних цифрових технологій

знання та розуміння:

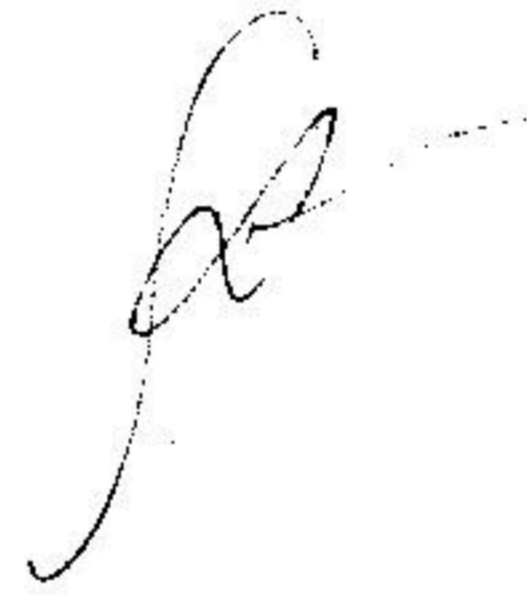
сучасних тенденцій розвитку цифрових стратегій згідно з міжнародним досвідом

5. Знання у сфері підготовки нормативних актів

знання елементів нормопроектувальної техніки;

знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України

Начальник Управління кадрової служби



В. ДЗУЄНКО